



Bel Fuse Inc. Code of Ethics

Adoptado el 11 de febrero de 2004

Actualizado el 24 de octubre de 2007

Actualizado el 9 de febrero de 2011

Actualizado el 28 de julio de 2015

Actualizado el 1 de noviembre de 2017

Actualizado el 1 de noviembre de 2018

Actualizado el 1 de agosto de 2019

Actualizado el 28 de julio de 2021

Actualizado el 3 de agosto de 2024



Table de Contenido

INTRODUCCIÓN	2
RESPONSABILIDADES CON LOS ACCIONISTAS	3
Integridad Financiera.....	3
Lucha Contra el Lavado de Dinero	3
Información Privilegiada	4
Actividades Antimonopolio	4
CONFLICTOS DE INTERESES	5
RESPONSABILIDADES HACIA BEL	6
Oportunidades de Negocio	6
Recursos de la Empresa	6
Propiedad Intelectual	7
Responsabilidades Mutuas.....	7
Igualdad de Oportunidades	7
No Acoso	8
Salud y Seguridad	8
Alcohol y Drogas	8
Privacidad de la Información	9
RESPONSABILIDADES PARA CON LOS CONSUMIDORES	9
Calidad del Producto	9
Autenticidad de los Componentes	9
Ventas, Mercadotecnia y Publicidad.....	9
RESPONSABILIDADES CON LOS SOCIOS COMERCIALES	10
Contratistas y Proveedores	10
Regalos y Entretenimiento	10
RESPONSABILIDADES CON NUESTRAS COMUNIDADES	11
Protección del Medio Ambiente	11
Abastecimiento Responsable de Minerales	12
Preguntas de los Medios de Comunicación	12
Actividades Públicas	12
Cumplimiento de la Normativa Anticorrupción.....	13
Controles comerciales y cumplimiento de sanciones	14
DENUNICA DE VIOLACIONES	14
LISTA DE CONTROL DE ÉTICA Y CUMPLIMIENTO	15
EXENCIÓN	15



INTRODUCCIÓN

En Bel Fuse Inc. («Bel»), nuestros valores guían todo lo que hacemos. Bel se compromete a llevar a cabo sus negocios de acuerdo con las normas éticas y legales más estrictas y ha creado un entorno en el que la comunicación abierta y honesta es la expectativa, no la excepción. No hacerlo pone en riesgo el nombre de Bel, su reputación de integridad y su negocio. Bel exige a sus asociados el cumplimiento de estas normas y les ofrece lo mismo a cambio. Bel se esfuerza por alcanzar el liderazgo en el mercado y el éxito empresarial, no se tolera el logro de resultados a través de prácticas empresariales poco éticas.

Código de Ética y Responsabilidades Comerciales de Bel (este «Código de Ética» o este «Código») refuerza el compromiso de Bel con los más altos estándares éticos y legales, tal como lo establecen las prácticas comerciales de Bel. Este Código proporciona a cada asociado, directivo y miembro del Consejo de Administración de Bel, así como a las empresas afiliadas y subsidiarias de Bel, proveedores, contratistas y otros socios comerciales, orientación y perspectiva para comprender la ética empresarial en Bel. Cada asociado, directivo y miembro del Consejo de Administración de Bel, así como las empresas afiliadas y subsidiarias de Bel, están sujetos a este Código. Más que una mera descripción de las normas empresariales, este Código es la pieza central del programa de cumplimiento corporativo de Bel. Aunque sus palabras pueden cambiar para reflejar la constante evolución del mercado, el principio básico de este Código -la integridad de Bel- no ha cambiado ni cambiará. Este Código fue creado para asegurar que los asociados, funcionarios, directores, proveedores, contratistas y socios de Bel sigan el compromiso de Bel con la satisfacción del cliente de acuerdo con las normas éticas y legales, guiados por este principio básico e invariable de integridad

Este Código está diseñado para guiar y ayudar a identificar las actividades y comportamientos que son apropiados en la realización de negocios. En general, el propósito de nuestro Código es disuadir de la comisión de irregularidades y promover:

- Una conducta honesta y ética, incluida la gestión ética de los conflictos de intereses reales o aparentes entre las relaciones personales y profesionales;
- La divulgación completa, justa, precisa, oportuna y comprensible en los informes y documentos que Bel presenta ante la Comisión del Mercado de Valores (SEC) y en otras comunicaciones públicas;
- Cumplimiento de las leyes, normas y reglamentos gubernamentales aplicables;
- Protección de los activos de Bel, incluidas las oportunidades corporativas y la información confidencial;
- Prácticas comerciales justas;
- Notificación interna inmediata de las violaciones del Código a la persona o personas adecuadas identificadas en este Código de Ética; y
- Responsabilidad por el cumplimiento de este Código de Ética.

Ningún código de conducta puede detallar la conducta moral y el comportamiento ético adecuados para

cada situación. En última instancia, usted debe confiar en su buen juicio empresarial.

Todos los directores, ejecutivos y asociados deben familiarizarse con este Código, cumplir sus disposiciones e informar de cualquier sospecha de infracción según se describe más adelante en la sección titulada «Informar de infracciones.»

Se exigirá estrictamente el cumplimiento de todas las leyes, normas y reglamentos gubernamentales aplicables, así como del presente Código y de las prácticas empresariales de Bel. En caso de incumplimiento de dichas leyes, normas y reglamentos, del presente Código o de las prácticas empresariales de Bel, el empleado podrá ser objeto de medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

RESPONSABILIDADES CON LOS ACCIONISTAS

Bel se compromete a promover los intereses a largo plazo de sus accionistas y a proteger y mejorar el valor de sus inversiones mediante el cumplimiento de las normas más estrictas de conducta ética y legal en todas sus operaciones comerciales. Bel proporciona informes y documentos precisos, oportunos y comprensibles a la Comisión de Bolsa y Valores (SEC), la Asociación Nacional de Cotizaciones Automatizadas de Corredores de Valores (NASDAQ) y otras agencias reguladoras, así como en otras comunicaciones públicas. Bel lleva a cabo sus operaciones de acuerdo con los principios aceptados de buen gobierno corporativo.

INTEGRIDAD FINANCIERA

Bel requiere un registro y una comunicación honestos y precisos de la información financiera para poder tomar decisiones empresariales responsables. Todos los libros financieros, registros y cuentas deben reflejar con exactitud las transacciones y acontecimientos y ajustarse a los principios de contabilidad generalmente aceptados y al sistema de controles internos de Bel.

- Algunos ejemplos de prácticas financieras o contables poco éticas son:
- Realizar récords falsos que oculten o disfracen intencionadamente la verdadera naturaleza de cualquier transacción.
- Acelerar o aplazar indebidamente el registro de gastos o ingresos para lograr resultados u objetivos financieros.
- Mantener fondos no declarados o no registrados o activos «extracontables».
- Establecer o mantener documentación contable o informes financieros inadecuados, engañosos, incompletos o fraudulentos.
- Procesar una venta o enviar un producto antes de recibir una orden de compra válida proporcionada por el cliente.
- Efectuar pagos con fines distintos de los descritos en los documentos justificativos del pago.
- Firmar documentos que se consideren inexactos o falsos.

LUCHA CONTRA EL LAVADO DE DINERO

El lavado de dinero se refiere a las acciones que intentan legitimar, canalizar u ocultar los orígenes del dinero obtenido ilegalmente. Bel prohíbe todas las formas del lavado de dinero, incluida la facilitación o ayuda a sabiendas, y cumple todas las leyes contra el lavado de dinero. Los asociados de Bel deben

llevar a cabo procedimientos de diligencia debida de «conozca a su cliente» con posibles socios comerciales a fin de detectar cualquier pago, circunstancia o entidad sospechosos o inusuales que puedan suponer un riesgo de lavado de dinero. Los asociados de Bel deben notificar inmediatamente a su supervisor cualquier preocupación de este tipo.

INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

Es ilegal comprar o vender valores (ya sea personalmente o en nombre de otros) basándose en información material no pública. También es ilegal comunicar (es decir, «dar pistas») información material no pública a otros para que puedan comprar o vender valores basándose en dicha información. Si conoce información material no pública sobre Bel o cualquier otra empresa, incluidos contratistas, clientes, proveedores o socios comerciales, tiene prohibido negociar (directa o indirectamente) o aconsejar a otros que negocien con los valores de dicha empresa.

La información material no pública es información objetiva que un inversor razonable desearía conocer antes de tomar una decisión de inversión. Algunos ejemplos de información material no pública son:

- Resultados financieros trimestrales o anuales
- Previsiones financieras
- Evolución financiera significativa
- Posibles fusiones, adquisiciones, empresas conjuntas o desinversiones
- Desarrollos importantes de productos

Estas prohibiciones se mantienen mientras la información que usted conoce siga siendo material y no pública. Cualquier persona que facilite dicha información no pública a terceros puede estar sujeta a medidas disciplinarias, incluyendo el despido, así como a posibles acciones penales. La alta dirección de Bel debe proporcionar orientación sobre cuestiones relativas a transacciones específicas antes de que se realice la transacción.

ACTIVIDADES ANTIMONOPOLIO

El sistema de libre empresa se basa en la proposición de que la competencia libre y abierta es la mejor manera de garantizar un suministro adecuado de bienes y servicios a precios razonables. Las leyes antimonopolio de EE.UU. tienen por objetivo proteger y promover una competencia vigorosa y leal. Independientemente del puesto que ocupe, debe cumplir estrictamente las leyes antimonopolio de EE.UU. y todas las leyes que rigen la competencia en cualquier país en el que Bel haga negocios. La infracción de las leyes antimonopolio puede acarrear graves sanciones civiles y penales, incluida la prisión para las personas físicas, y Bel puede ser objeto de importantes multas e indemnizaciones por daños y perjuicios.

Los siguientes acuerdos, arreglos o entendimientos con competidores, ya sean verbales o por escrito, no deben producirse:

- Acuerdos para fijar precios o boicotear a determinados proveedores o clientes.
- Acuerdos para repartirse productos, territorios o mercados.
- Acuerdos para intercambiar información sensible desde el punto de vista de la competencia, especialmente precios.

- Acuerdos que limiten la producción o venta de productos

Los contactos con los competidores son delicados y arriesgados, ya que los tribunales pueden inferir un acuerdo o colusión de tales contactos cuando van seguidos de una acción o comportamiento común. En los contactos con los competidores, no debe hablar de:

- Precios
- Descuentos o reducciones comerciales
- Costos
- Competencia
- Planes o estudios de mercadotecnia
- Planes y capacidades de producción
- Cualquier otra información confidencial

Además, no debe ayudar a los competidores a intercambiar este tipo de información compartiendo la información sobre precios o costos de un proveedor con otro.

Debe consultar con la alta dirección de Bel cuando tenga previsto ponerse en contacto con un competidor. Si algún competidor inicia una conversación que implique los temas mencionados anteriormente, usted debe excusarse inmediatamente de la conversación e informar inmediatamente del asunto a la alta dirección de Bel.

Los clientes de Bel son libres de establecer sus propios precios de reventa para los productos de Bel. Si bien usted puede sugerir o recomendar precios de reventa, no debe tomar medidas coercitivas para exigir a los clientes que cumplan con tales sugerencias o recomendaciones.

Debe obtener asesoramiento de la alta dirección de Bel antes de participar en cualquier conducta o práctica que pueda implicar leyes antimonopolio.

CONFLICTOS DE INTERESES

La integridad en una relación comercial significa que todos los participantes trabajan juntos por el bien común y no toman decisiones basadas en intereses personales. Usted tiene la responsabilidad de evitar situaciones y relaciones que impliquen conflictos de intereses reales o potenciales. Si actúa, o parece actuar, en su propio interés, perderá la confianza de clientes y socios comerciales, y la reputación de Bel se verá dañada.

En general, surge un conflicto de intereses cuando los intereses personales o financieros de un asociado difieren de sus responsabilidades hacia Bel o de los mejores intereses de Bel. En algunos casos, las actividades de un cónyuge, pareja de hecho o familiar directo también pueden crear un conflicto de intereses. Dicho de otra manera, se crea un conflicto de intereses cuando una actividad, asociación o relación pueda perjudicar el ejercicio independiente del criterio en el mejor interés de Bel.

Ejemplos de situaciones que podrían percibirse como un conflicto de intereses y que deberían evitarse incluyen:

- Realizar negocios de Bel con una empresa que sea propiedad, parcialmente propiedad o esté

controlada por un asociado o parientes de un asociado

- Poseer un interés financiero en proveedores, clientes o competidores de Bel (es permisible la propiedad de menos del 1% de las acciones de una empresa que cotiza en bolsa que compite o hace negocios con Bel)
- Realizar un trabajo, con o sin compensación, para un competidor, entidad gubernamental o regulatoria, cliente o proveedor de Bel, o realizar cualquier trabajo para un tercero que pueda afectar negativamente su desempeño laboral o su criterio o perjudicar su capacidad para dedicar el tiempo y la atención necesarios a sus deberes en Bel
- Préstamos de Bel a, o garantías de obligaciones de, cualquier director o funcionario ejecutivo
- Usar la propiedad, los materiales, los suministros, los fondos u otros recursos de Bel para fines personales

Estas y otras situaciones similares, en las que la lealtad a Bel podría verse comprometida, deben evitarse. Si cree que está involucrado en un posible conflicto de intereses, debe hablarlo con su supervisor o con la alta gerencia de Bel.

RESPONSABILIDADES HACIA BEL

OPORTUNIDADES DE NEGOCIO

Usted es responsable de promover los intereses comerciales de Bel cuando surja la oportunidad de hacerlo. No debe:

- Utilizar la propiedad corporativa, la información o un puesto en Bel para beneficio personal
- Apropiarse o desviar hacia otros cualquier oportunidad de negocio o idea en la que Bel pueda tener interés
- Competir con Bel de ninguna manera

RECURSOS DE LA EMPRESA

Proteja los activos de Bel como lo haría con los suyos propios. El uso eficaz de los recursos de la empresa es fundamental para los resultados de Bel. Los recursos que Bel pone a su disposición para ayudarle a realizar su trabajo incluyen ordenadores, portátiles, teléfonos, teléfonos móviles, acceso a Internet y equipos de reproducción. Bel mantiene estos recursos y tecnologías para actividades empresariales legítimas y para apoyar un clima empresarial positivo y profesional. Usted es personalmente responsable de los activos corporativos puestos bajo su control y se espera que utilice dichos recursos y tecnología de manera responsable y profesional en todo momento.

- El uso de las tecnologías y bienes proporcionados por Bel para comunicaciones de carácter personal debe ser poco frecuente.
- No debe utilizar los recursos de Bel para mostrar, transmitir o almacenar materiales inapropiados en ningún momento
- Usted es responsable de proteger estos recursos de daños, destrucción, virus, alteración, robo, manipulación fraudulenta y acceso, divulgación o uso no autorizados

PROPIEDAD INTELECTUAL

El éxito de Bel depende de la protección de su propiedad intelectual, incluidos inventos, datos técnicos y de investigación, fórmulas, descubrimientos, diseños, mejoras, ideas, directrices de fabricación, programas informáticos, marcas comerciales, patentes, derechos de autor, información financiera o de precios no publicada, otra información confidencial y toda la documentación relacionada. Por información confidencial se entiende cualquier información que proporcione a Bel una ventaja competitiva en el mercado o que pueda perjudicar al negocio o al personal de Bel si se divulga públicamente. La información confidencial también incluye bases de datos de clientes, ventas, mercadotecnia y otras bases de datos corporativas, planes de mercadotecnia, registros de personal asociado, propuestas y estrategias empresariales. Debe considerar toda la información obtenida a través de su trabajo en Bel como información confidencial de Bel.

Si tiene acceso a información confidencial de Bel, está obligado a proteger y mantener la propiedad intelectual de Bel y a actuar de forma responsable con la información confidencial de competidores, clientes, proveedores, contratistas y otros socios comerciales, así como de antiguos asociados y competidores. No debe utilizar medios indebidos para buscar información confidencial sobre un competidor.

Los asociados, proveedores y contratistas de Bel deben firmar acuerdos relativos al uso de la información confidencial y la propiedad intelectual de Bel. Al dejar Bel, se le prohíbe copiar o conservar cualquier documento u otro material que contenga información confidencial. Los antiguos asociados siguen estando obligados a mantener la confidencialidad de la información aprendida durante su empleo en Bel.

RESPONSABILIDADES MUTUAS

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad ante los demás de informar sobre cualquier acción o actividad que pudiera considerarse poco ética. Puede informar de tales actividades a su superior o a través de la línea directa/sitio web de cumplimiento ético de Bel en <http://www.bel.ethicspoint.com/>. Aunque no esté directamente implicado, si es testigo de una infracción de este Código o de las prácticas empresariales de Bel, es su responsabilidad informar de ello.

IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

Bel se compromete a dar un trato justo y equitativo a todos sus empleados y solicitantes de empleo. Todos los asociados y solicitantes son juzgados por sus cualificaciones, habilidades demostradas y logros, sin tener en cuenta la edad, raza, color, religión, sexo, orientación sexual, identidad de género, información genética, origen nacional, discapacidad, condición de veterano o cualquier otra clasificación protegida por las leyes y ordenanzas federales, estatales y locales. Esta política se aplica a todas las fases de la relación laboral, incluidos el reclutamiento, la contratación, la evaluación, la promoción, la formación, el traslado, la acción correctiva, la disciplina, la compensación y los beneficios. Usted es responsable del cumplimiento de la política de Bel en materia de igualdad de oportunidades.

Bel se compromete a acomodar razonablemente a aquellos individuos con una discapacidad, si es posible, después de llevar a cabo una discusión de buena fe con el individuo y revisar las funciones esenciales del trabajo.

NO ACOSO

La política de Bel prohíbe toda conducta de acoso, incluyendo comportamientos, comentarios, mensajes de correo electrónico u otras conductas que contribuyan a crear un entorno intimidatorio u ofensivo. Esta política se aplica a todos los directores y funcionarios, y a los asociados de todos los niveles, así como a los asociados y representantes de los proveedores, contratistas, clientes y otros visitantes de las instalaciones de Bel. Bel ha establecido políticas y procedimientos que exigen un entorno de trabajo libre de discriminación y acoso. Estas políticas prohíben el acoso o la discriminación por motivos de raza, color, religión, nacionalidad, sexo, orientación sexual, identidad de género, información genética, edad, discapacidad o condición de veterano de guerra de los asociados o solicitantes. La discriminación o el acoso basados en cualquiera de los factores mencionados están prohibidos.

Debemos ayudarnos mutuamente denunciando cuando la conducta de alguien nos incomode a nosotros o a los demás. Usted es responsable de denunciar rápidamente el acoso cuando se produzca. No se tolerarán represalias contra las personas que denuncien dichas infracciones de la política de Bel, ni contra aquellas que faciliten información en una investigación de dichas infracciones. Bel actuará con prontitud para tomar medidas correctivas y disciplinarias apropiadas con respecto a cualquier acoso o represalia, hasta e incluyendo el despido.

Cada uno de nosotros tiene derecho a trabajar en un entorno libre de acoso, intimidación y otros comportamientos perturbadores, ofensivos o abusivos. Es política de Bel proporcionar un lugar de trabajo libre de tensiones que impliquen asuntos que no estén relacionados con el negocio de Bel. En particular, no se tolerará un ambiente de tensión creado por comentarios étnicos, raciales, sexuales o religiosos, insinuaciones sexuales no deseadas, peticiones de favores sexuales o violencia en el lugar de trabajo.

SALUD Y SEGURIDAD

Bel se compromete a proporcionar un entorno de trabajo seguro y saludable. Cada uno de nosotros debe estar atento a la prevención de riesgos y a evitar accidentes y lesiones. Usted es responsable de observar las normas y prácticas de seguridad y salud aplicables a su puesto de trabajo. También es responsable de tomar las precauciones necesarias para protegerse a sí mismo y a sus compañeros de trabajo, incluido el uso de ropa y equipos de protección adecuados y la notificación inmediata de accidentes, lesiones y prácticas o condiciones inseguras al responsable del centro.

ALCOHOL Y DROGAS

Bel tiene la responsabilidad de proporcionar un entorno de trabajo seguro. Bel refuerza su compromiso prohibiendo a sus empleados consumir, poseer, distribuir o estar bajo los efectos de drogas ilegales o alcohol mientras trabajen para Bel durante el horario laboral. Además, no se permite el consumo de alcohol en las instalaciones de Bel, salvo que lo autorice la alta dirección de Bel.

Además, Bel puede someter a pruebas a sus solicitantes de empleo y asociados. Puede exigirse a un asociado que se someta a pruebas cuando su rendimiento laboral o su comportamiento indiquen que puede estar bajo la influencia de drogas o alcohol. La presencia de alcohol o de una sustancia controlada en el organismo de un asociado mientras se encuentra en el trabajo, o mientras realiza sus tareas laborales, constituye una violación de la política y está sujeta a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido. Debe notificar a su representante de Recursos Humanos cualquier condena penal por

drogas por un delito en el lugar de trabajo a más tardar cinco días después de dicha condena. Bel cumplirá todas las leyes estatales y federales aplicables en esta materia.

PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Es intención de Bel crear un entorno de conocimiento, confianza y seguridad. Es política de Bel adquirir y retener únicamente la información precisa, objetiva y relacionada con el trabajo de los asociados que sea necesaria para el funcionamiento eficaz del negocio de Bel o que exija la ley en las jurisdicciones en las que opera Bel. Bel mantiene la confidencialidad de la información de los asociados y sólo la revela al personal autorizado que tenga una necesidad clara de dicha información o si así lo exige la ley.

La información sobre clientes y consumidores permite a Bel comprender y satisfacer mejor sus necesidades. Bel informa a los clientes y consumidores sobre el uso y tratamiento de la información que proporcionan, lo que incluye informar a los clientes y consumidores sobre la información recopilada, cómo se utiliza dicha información y las opciones que tienen en relación con usos posteriores de la información.

RESPONSABILIDADES ANTE LOS CONSUMIDORES

CALIDAD DEL PRODUCTO

El éxito de Bel depende de la confianza y satisfacción de los consumidores. El compromiso de Bel con la calidad, la accesibilidad y la seguridad es esencial para su crecimiento y éxito continuo. Bel se compromete a proporcionar productos que ofrezcan valor a los consumidores y a mantener la confianza de éstos en sus productos basándose en la calidad, el rendimiento y la seguridad de los mismos.

Bel se compromete a respetar los siguientes principios relacionados con la seguridad de los productos:

- Los productos serán seguros cuando se utilicen de la forma prevista.
- Las pruebas de seguridad proporcionarán una garantía positiva de seguridad
- Los productos cumplirán todos los requisitos legislativos y reglamentarios relativos a su desarrollo y etiquetado.

AUTENTICIDAD DE LOS COMPONENTES

Las piezas falsificadas o no auténticas son piezas, componentes u otros ensamblajes cuya autenticidad ha sido tergiversada de alguna manera, incluido el origen o la fuente, los materiales utilizados, el rendimiento o las características. La integridad y calidad de los componentes que Bel utiliza para fabricar sus productos es de vital importancia para nuestro negocio y reputación, por lo que nos esforzamos por utilizar únicamente piezas auténticas en nuestros procesos de fabricación. Los asociados de Bel deben tomar todas las medidas razonables para minimizar el riesgo de introducir cualquier pieza falsificada en nuestro proceso de fabricación, lo que incluye trabajar con nuestros proveedores para mantener procesos de control eficaces para detectar e informar de dichas falsificaciones.

VENTAS, MERCADOTECNIA Y PUBLICIDAD

El éxito de Bel en el mercado se basa en el valor que sus productos aportan a los consumidores, así como en la veracidad y exactitud de las presentaciones de productos y ventas y de la publicidad. Bel no

utilizará publicidad falsa o engañosa para promocionar sus productos. Las afirmaciones que comparen favorablemente los productos de Bel con los de la competencia deben ser objetivas y basarse en una fundamentación previa adecuada. Los mensajes deliberadamente engañosos, las omisiones de hechos importantes o las afirmaciones falsas sobre los productos de la competencia no son aceptables.

RESPONSABILIDADES CON LOS SOCIOS COMERCIALES

CONTRATISTAS Y PROVEEDORES

Las relaciones con contratistas y proveedores deben gestionarse de acuerdo con la legislación vigente y las buenas prácticas empresariales. Bel se compromete a buscar relaciones comerciales sólidas y mutuamente gratificantes con empresas y particulares que puedan mejorar la calidad de sus productos. Bel fomenta la competencia leal entre posibles proveedores, contratistas y otros vendedores, y trata a cada empresa o individuo con equidad, integridad y sin discriminación. La selección de subcontratistas, proveedores y vendedores debe realizarse sobre la base de criterios objetivos, entre los que se incluyen la calidad, la excelencia técnica, el precio, la entrega, el cumplimiento de los plazos, la idoneidad del producto o servicio, el mantenimiento de fuentes de suministro adecuadas y las políticas y procedimientos de compra de Bel.

Las personas que participen en propuestas, preparaciones de ofertas o negociaciones de contratos deben estar seguras de que todas las declaraciones, comunicaciones y manifestaciones son exactas y veraces. Debe emplear siempre las normas éticas más estrictas en las prácticas empresariales relativas a la selección de fuentes, la negociación, la determinación de la adjudicación de contratos, la administración de todas las actividades de compra y el cumplimiento de las especificaciones, requisitos y cláusulas de los contratos.

REGALOS E INVITACIONES

Para mantener la confianza en las relaciones comerciales de Bel, debe actuar siempre con integridad. Dar o aceptar regalos inapropiados puede dañar las relaciones comerciales, dañar la reputación de Bel y poner a Bel en peligro legal.

Usted tiene la responsabilidad de garantizar que todas las decisiones relativas a la compra de materiales, suministros y servicios se tomen sobre la base de precios competitivos, calidad y rendimiento, y de forma que se preserve la integridad de Bel. Dar o aceptar cualquier cosa de valor es inapropiado si puede interpretarse razonablemente como un esfuerzo por influir en una relación o decisión comercial. La diferencia entre un regalo y un soborno es una cuestión de intención. No está permitido aceptar o solicitar ningún tipo de soborno. Un soborno o una comisión ilícita incluye cualquier artículo o favor proporcionado con el propósito de obtener indebidamente un trato favorable o buscar una ventaja competitiva. Tales esfuerzos no deben utilizarse para lograr indirectamente lo que Bel no podría hacer correcta o legalmente de forma directa. La infracción de esta política dará lugar a medidas disciplinarias, incluido el despido, así como a posibles acciones penales.

En determinadas situaciones o en ciertas ocasiones, los asociados de Bel pueden entregar pequeños obsequios de valor nominal a proveedores, clientes o clientes potenciales, como artículos publicitarios especiales con el logotipo corporativo, entradas para eventos deportivos, cívicos o culturales locales, comidas en restaurantes o refrescos.

Las normas que rigen la aceptación de obsequios de proveedores o sus agentes reflejan las relativas a la entrega de obsequios a clientes y clientes potenciales de Bel, en el sentido de que la aceptación de un obsequio significativo podría interpretarse como una influencia indebida en la selección de un proveedor o la adjudicación de un contrato. No es necesario hacer regalos para hacer negocios con Bel. Los regalos de valor nominal pueden aceptarse con poca frecuencia, por ejemplo durante las vacaciones, como una cortesía comercial razonable. El entretenimiento rutinario por parte de los proveedores que esté relacionado con el negocio -como comidas de negocios, entretenimiento, recreación, salidas deportivas o eventos culturales- es aceptable; sin embargo, debe obtener la aprobación de su supervisor. No es aceptable solicitar regalos, gratificaciones o cortesías comerciales para beneficio personal o de un asociado, familiar o amigo de Bel. No deben aceptarse regalos de un proveedor o posible proveedor durante las negociaciones de un contrato o en relación con las mismas. No es aceptable aceptar dinero en efectivo o equivalentes, incluidos cheques, giros postales, vales, certificados de regalo, préstamos, acciones u opciones sobre acciones.

Si recibe regalos o favores, debe notificarlo inmediatamente a su supervisor. En algunas circunstancias, se le puede pedir que devuelva el regalo con una carta explicando la política de Bel o, si un regalo es perecedero o poco práctico de devolver, se le puede pedir que lo distribuya entre los asociados o lo done a una organización benéfica, con una carta de explicación al donante.

Los asociados que hacen negocios en países extranjeros suelen conocer costumbres que implican el intercambio de regalos o el pago de determinadas comisiones. La política de Bel es cumplir todas las leyes aplicables en este ámbito, en particular la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero. Esta ley restringe los pagos a funcionarios de gobiernos extranjeros, partidos políticos y candidatos a cargos públicos.

En última instancia, usted debe actuar con moderación y prudencia empresarial para decidir qué situaciones son inaceptables. En caso de duda sobre la aceptabilidad de cualquier regalo o invitación, consulte a su supervisor o a la alta dirección de Bel.

RESPONSABILIDADES CON NUESTRAS COMUNIDADES

PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Bel se esfuerza por ser una empresa responsable con el medio ambiente y por operar sus instalaciones de conformidad con la normativa aplicable en materia de medio ambiente, salud y seguridad, y de una manera que tenga la máxima consideración por la seguridad y el bienestar de sus asociados y del público en general. En todas las instalaciones de Bel se mantienen los permisos, aprobaciones y controles necesarios, y Bel se esfuerza por mejorar los productos, los envases y las operaciones de fabricación para minimizar su impacto medioambiental.

Usted es responsable de cumplir todas las leyes, reglamentos y políticas medioambientales aplicables de Bel y de seguir diligentemente los procedimientos adecuados en relación con la manipulación y eliminación de materiales peligrosos. Bel insiste en que sus proveedores y contratistas también cumplan las leyes y directrices medioambientales aplicables. Si tiene alguna pregunta o duda sobre los requisitos o actividades de cumplimiento medioambiental de Bel, póngase en contacto con su responsable local.

ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE MINERALES

Los minerales de conflicto son metales específicos -tantalio, estaño, wolframio y oro- que proceden de minerales extraídos en «regiones de conflicto» de los Grandes Lagos africanos, tal y como especifica la legislación de Estados Unidos y la UE. Abastecerse de minerales procedentes de estas zonas puede apoyar y contribuir a los conflictos armados y a las violaciones de los derechos humanos en la región. Bel apoya iniciativas para reducir o eliminar la financiación de dichos conflictos y abusos, y cumple todas las leyes y normativas pertinentes que regulan los minerales conflictivos. Bel ha implementado de buena fe políticas y procedimientos razonablemente diseñados para evitar que los minerales conflictivos entren en nuestra cadena de suministro, tal y como se establece en nuestra Declaración de Abastecimiento Libre de Conflictos. Los asociados de Bel deben seguir las directrices de la Declaración de Abastecimiento Libre de Conflictos para ayudar a garantizar que los minerales conflictivos no entren en nuestro proceso de fabricación.

PREGUNTAS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Proporcionar información clara y precisa a los medios de comunicación y al público en general mantiene la integridad de Bel en su relación con el público. Las solicitudes de información financiera o empresarial sobre Bel procedentes de los medios de comunicación, la prensa, la Comisión del Mercado de Valores (SEC), NASDAQ, la comunidad financiera o el público en general deben remitirse al presidente/director general o al director financiero. Es fundamental que no responda usted mismo a ninguna consulta o contacto de este tipo, ya que cualquier respuesta inapropiada o inexacta, incluso una negación o renuncia de información, puede dar lugar a publicidad adversa y podría afectar gravemente a la posición jurídica de Bel.

Las solicitudes de entrevistas relacionadas con Bel o sus asuntos, o la emisión de comunicados de prensa, deben ser revisadas y aprobadas previamente por el Presidente/Director General o el Director Financiero. Del mismo modo, las entrevistas iniciadas por Bel deberán ser aprobadas antes de ser programadas por los medios de comunicación.

ACTIVIDADES PÚBLICAS

Bel se compromete a comprender las necesidades particulares de las comunidades en las que opera y se enorgullece de su contribución al desarrollo económico y social de dichas localidades. Bel anima a sus asociados, directivos y consejeros a participar activamente en la vida de las comunidades en las que opera.

Los directores, funcionarios y asociados de Bel son libres de:

- Apoyar a organizaciones comunitarias, benéficas, religiosas o políticas.
- Apoyar causas de su elección
- Promocionar un evento, producto o servicio
- Proporcionar testimonios

No debe utilizar su cargo o afiliación en relación con dicho apoyo, respaldo o testimonio sin la aprobación del Presidente/CEO o del Director Financiero. También debe dejar claro que sus opiniones y acciones no representan necesariamente las de Bel. Si es autor de un artículo u otra publicación y tiene previsto que se le identifique como asociado, directivo o consejero de Bel, deberá obtener primero la

aprobación del Presidente/CEO o del Director Financiero. Ningún asociado, directivo o consejero de Bel puede presionar a otro asociado, directivo o consejero para que exprese una opinión contraria a sus creencias personales o para que contribuya o apoye una causa política, religiosa o benéfica.

CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ANTICORRUPCIÓN

Todos los asociados, directivos y consejeros de Bel en todo el mundo deben cumplir con las políticas y procedimientos de Bel aplicables a las transacciones comerciales internacionales y con los requisitos legales y normas éticas de cada país en el que realicen negocios con Bel, así como con todas las leyes estadounidenses aplicables en otros países. La Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero («FCPA») se aplica a las transacciones comerciales tanto dentro de EE.UU. como en otros países. Sus requisitos se refieren a libros y registros financieros exactos y completos, transacciones con funcionarios de gobiernos extranjeros y prohibiciones de ofrecer directa o indirectamente pagar o proporcionar cualquier cosa de valor a funcionarios de gobiernos extranjeros con el fin de influir en los actos o decisiones de funcionarios extranjeros. La violación de la FCPA puede acarrear graves sanciones, y es obligatorio que todos los asociados que vivan o trabajen en países extranjeros se familiaricen con la FCPA y sus requisitos.

Bel opera en todo el mundo. En consecuencia, es vital que todos los asociados de Bel tengan una comprensión clara y completa de que realizar pagos o contribuciones políticas a funcionarios gubernamentales extranjeros o asociados gubernamentales, o proporcionar cualquier cosa de valor a dichos individuos, con un fin indebido, como asegurar o retener negocios para Bel, es ilegal bajo las leyes de los Estados Unidos y muy probablemente ilegal bajo las leyes de los países extranjeros en los que Bel realiza negocios. Aunque en algunos lugares en los que opera Bel, las costumbres y tradiciones locales pueden sugerir que las contribuciones políticas o los pagos por acciones o tratos favorables del gobierno son una forma de vida inevitable, los asociados y representantes autorizados de Bel en todo el mundo tienen estrictamente prohibido participar en este tipo de conductas en cualquier parte del mundo.

Todos los asociados de Bel deben tener un conocimiento práctico de lo que prohíbe la FCPA. Según la FCPA, es ilegal pagar, ofrecer pagar o autorizar el pago de cualquier cosa de valor a funcionarios extranjeros o asociados del gobierno para obtener o retener negocios para Bel o para asegurar una ventaja comercial indebida. «Cualquier cosa de valor» incluye claramente sobornos o comisiones ilegales, pero también se interpreta ampliamente para incluir artículos tangibles o intangibles como regalos, entretenimiento, gastos de viaje, donaciones caritativas, contribuciones políticas o la contratación de un individuo o familiar. Además, tenga en cuenta que la prohibición de regalos a funcionarios públicos se ha interpretado en el sentido de «en beneficio de funcionarios públicos» y, por tanto, también prohíbe los regalos a sus familiares, amigos y organizaciones con las que estén asociados. Tenga en cuenta que la ley también define ampliamente el término «funcionario gubernamental extranjero» para incluir, entre otros, a candidatos políticos, funcionarios de organizaciones públicas y asociados en organizaciones y empresas de propiedad estatal.

La prohibición de la FCPA se extiende a cualquier pago realizado a través del uso de intermediarios, como corredores o agentes de ventas que los asociados de Bel conozcan o tengan motivos para saber que realizarán pagos a funcionarios gubernamentales extranjeros o asociados gubernamentales. Por lo tanto, ningún asociado de Bel o representante autorizado de Bel debe pagar u ofrecer o prometer pagar, directa o indirectamente (es decir, a través de intermediarios), dinero o cualquier cosa de valor a funcionarios o asociados de gobiernos extranjeros con el fin de conseguir o retener negocios para Bel o

para asegurar una ventaja comercial indebida para Bel. Además, se debe llevar a cabo una investigación suficiente para garantizar que dicho representante no tiene la intención de participar en prácticas indebidas. A la hora de determinar si se contrata a un representante en particular, deben tenerse en cuenta factores como la reputación y las cualificaciones del representante, la forma y el carácter razonable de la remuneración, la relación, en su caso, entre los propietarios y asociados del representante y un funcionario extranjero, la presencia o ausencia de socios secretos, la voluntad del representante de revelar plenamente su relación con nosotros y la legalidad de la relación con arreglo a la legislación local.

La FCPA establece una excepción muy limitada para los pagos destinados a facilitar o acelerar la realización de una «acción gubernamental rutinaria». Esta excepción limitada no se aplica a ninguna decisión de un funcionario o asociado extranjero de conceder nuevos negocios a Bel, continuar haciendo negocios con Bel u ofrecer una ventaja comercial indebida a Bel, ni a ningún pago a un funcionario o asociado extranjero en posición de tomar una decisión de este tipo. Determinar si un pago puede realizarse por una «acción gubernamental rutinaria» es una tarea complicada. Para garantizar el pleno cumplimiento de la FCPA por parte de Bel, ningún asociado de Bel podrá realizar o autorizar ningún pago de valor a un funcionario o asociado de un gobierno extranjero sin consultar previamente con el Presidente/Director General o el Director Financiero de Bel.

CONTROLES COMERCIALES Y CUMPLIMIENTO DE SANCIONES

Los controles y sanciones comerciales son leyes, reglamentos y restricciones a la actividad empresarial impuestas por los gobiernos con el fin de promover sus intereses de seguridad nacional y política exterior. Bel se compromete a respetar y cumplir todos los controles comerciales y sanciones económicas a los que nuestros productos o relaciones comerciales puedan estar sujetos en todo el mundo. Debemos asegurarnos de que cumplimos estrictamente todas las obligaciones pertinentes impuestas por las leyes y reglamentos gubernamentales en materia de importación y exportación. También debemos asegurarnos de no realizar negocios con países, entidades o individuos que estén sujetos a sanciones económicas gubernamentales, como los programas de sanciones de la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de Estados Unidos. Además, los asociados de Bel deben tener cuidado de no participar en ningún boicot económico internacional no autorizado por el gobierno de Estados Unidos.

El incumplimiento de lo anterior puede acarrear graves consecuencias para Bel y los asociados de Bel, incluyendo restricciones o prohibiciones en los negocios de Bel, y multas y/o penas de prisión para los individuos. En consecuencia, todos los asociados de Bel deben entender y cumplir con dichas leyes, reglamentos y/o sanciones que puedan aplicarse a sus responsabilidades laborales.

DENUNCIA DE VIOLACIONES

Los asociados de Bel disponen de muchas opciones para solicitar asesoramiento sobre cumplimiento o denunciar conductas indebidas. Los asociados pueden ponerse en contacto con su supervisor, gerente, Recursos Humanos o utilizar la línea directa/sitio web de Cumplimiento Ético en <http://www.bel.ethicspoint.com/>. Si desea denunciar una conducta indebida relacionada con la alta dirección, póngase en contacto con el Comité de Auditoría de Bel o con la línea directa/sitio web de Cumplimiento Ético. Las presuntas infracciones de este Código serán investigadas por la alta dirección de Bel o por las personas que ésta designe, salvo que las presuntas infracciones por parte de ejecutivos o directores serán investigadas por el Consejo de Administración de Bel.

Cualquier persona que solicite asesoramiento, plantee una inquietud o denuncie una conducta indebida está siguiendo los requisitos de este Código. Puede acceder a la línea directa/sitio web de cumplimiento ético de Bel en <http://www.bel.ethicspoint.com/> para denunciar infracciones reales o presuntas del Código o de las prácticas empresariales de Bel.

Si se descubre que alguien ha infringido este Código o las prácticas empresariales de Bel, estará sujeto a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido. Además, no se tolerarán las represalias contra cualquier persona que denuncie de buena fe una conducta indebida. Bel adoptará las medidas disciplinarias oportunas, incluido el despido, contra las personas que participen en cualquier conducta de represalia. Si sospecha que usted o alguien que conoce ha sido objeto de represalias por denunciar una posible conducta indebida, debe ponerse en contacto inmediatamente con su supervisor, director, Recursos Humanos, Comité de Auditoría o con la línea de atención telefónica/sitio web de Cumplimiento Ético de Bel.

El objetivo de Bel es velar por la aplicación rápida y coherente de este Código, ofrecer protección a las personas que denuncien comportamientos cuestionables, proporcionar normas claras y objetivas de cumplimiento y ofrecer un proceso justo para determinar las infracciones.

LISTA DE COMPROBACIÓN DE ÉTICA Y CUMPLIMIENTO

En caso de duda, pregúntese...

- ¿Cumplen mis acciones las políticas y procedimientos de Bel?
- ¿Estoy siendo justo y honesto?
- ¿Me sentiría cómodo describiendo mi decisión en una reunión de todos los asociados?
- ¿Cómo me sentiré después?
- ¿Cómo saldría en los titulares?
- ¿Qué le diría a mi hijo que hiciera?

EXENCIÓN

Sólo el Consejo de Administración de Bel podrá eximir del cumplimiento del Código a los directivos o consejeros. Cualquier exención se divulgará de inmediato (junto con la razón o razones de la exención) según lo exija la ley o la Comisión de Bolsa y Valores (SEC) o NASDAQ.