

बेल फ्यूज इंक.

आचारसंहिता

11 फेब्रुवारी 2004 रोजी स्वीकारले

24 ऑक्टोबर 2007 रोजी अपडेट केले

9 फेब्रुवारी 2011 रोजी अपडेट केले

28 जुलै 2015 रोजी अपडेट केले

1 नोव्हेंबर 2017 रोजी अपडेट केले

1 नोव्हेंबर 2018 रोजी अपडेट केले

1 ऑगस्ट 2019 रोजी अपडेट केले

28 जुलै 2021 रोजी अपडेट केले

3 ऑगस्ट 2024 रोजी अपडेट केले

23 जुलै 2025 रोजी अपडेट केले

सामग्री सारणी

परिचय.....	1
शेअर होल्डर्सच्या जबाबदाऱ्या.....	2
आर्थिक अखंडता.....	2
अॅटी-मनी लॉडरिंग.....	2
इनसाइडर ट्रेडिंग.....	2
अविश्वास क्रियाकलाप.....	3
स्वारस्यांचा संघर्ष.....	4
बेलच्या जबाबदाऱ्या.....	5
व्यवसायाच्या संधी.....	5
कंपनी संसाधने.....	5
बौद्धिक संपदा.....	5
समान संधी.....	6
गैर-छळ.....	6
आरोग्य आणि सुरक्षितता.....	6
अल्कोहोल आणि ड्रग्स.....	7
माहितीची गोपनीयता.....	7
ग्राहकांच्या जबाबदाऱ्या.....	8
उत्पादन गुणवत्ता.....	8
घटक भागांची प्रामाणिकता.....	8
विक्री, विपणन आणि जाहिरात.....	8
व्यवसाय भागीदारांच्या जबाबदाऱ्या.....	8
कंत्राटदार आणि पुरवठादार.....	8
भेटवस्तू आणि मनोरंजन.....	8
आमच्या समुदायांच्या जबाबदाऱ्या.....	9
पर्यावरण संरक्षण.....	9
खनिजांची जबाबदारीने सोसिंग.....	10
बातम्या मीडिया चौकशी.....	10
सार्वजनिक उपक्रम.....	10
भ्रष्टाचार विरोधी अनुपालन.....	11
व्यापार नियंत्रण आणि मंजूरी अनुपालन.....	12
उल्लंघनाची तक्रार करणे.....	12
नैतिकता आणि अनुपालन चेकलिस्ट.....	13
सूट.....	13



परिचय

बेल फ्यूज इंक. ("बेल") मध्ये, आमची मूल्ये आम्ही करत असलेल्या प्रत्येक गोष्टीचे मार्गदर्शन करतात. बेल सर्वोच्च नैतिक आणि कायदेशीर मानकांनुसार व्यवसाय करण्यासाठी वचनबद्ध आहे आणि त्यांनी असे वातावरण तयार केले आहे जिथे मुक्त आणि प्रामाणिक संवाद ही अपेक्षा आहे, अपवाद नाही. असे करण्यात अयशस्वी झाल्यास बेलचे नाव, सचोटीची प्रतिष्ठा आणि व्यवसाय धोक्यात येतो. बेल त्याच्या सहयोगींना या मानकाशी धरून ठेवते आणि त्या बदल्यात तेच ऑफर करते. बेल बाजारपेठेतील नेतृत्व आणि व्यवसाय यश मिळविण्यासाठी प्रयत्नशील असताना, अनैतिक व्यवसाय पद्धतींद्वारे परिणाम प्राप्त करणे सहन केले जात नाही.

बेलची आचारसंहिता आणि व्यवसायाच्या जबाबदाऱ्या (ही "आचारसंहिता" किंवा ही "संहिता") बेलच्या व्यवसाय पद्धतींद्वारे निर्धारित केलेल्या सर्वोच्च नैतिक आणि कायदेशीर मानकांप्रती बेलची बांधिलकी अधिक मजबूत करते. ही संहिता बेलच्या संचालक मंडळाचे प्रत्येक सहयोगी, अधिकारी आणि सदस्य तसेच बेलच्या संलग्न आणि सहाय्यक कंपन्या, पुरवठादार, कंत्राटदार आणि इतर व्यावसायिक भागीदारांना बेल येथे व्यवसाय नैतिकता समजून घेण्यासाठी मार्गदर्शन आणि दृष्टीकोन प्रदान करते. बेलच्या संचालक मंडळाचे प्रत्येक सहयोगी, अधिकारी आणि सदस्य बेल, तसेच बेलच्या संलग्न आणि उपकंपन्या या संहितेच्या अधीन आहेत. व्यवसाय मानकांचे केवळ वर्णन करण्यापेक्षा, ही संहिता बेलच्या कॉर्पोरेट-व्यापी अनुपालन कार्यक्रमाचा केंद्रबिंदू आहे. जरी त्यातील काही भाषा सतत विकसित होत असलेल्या बाजारपेठेला प्रतिबिंबित करण्यासाठी बदलू शकतात, परंतु या संहितेचे मूलभूत तत्त्व-बेलची अखंडता- बदलत नाही आणि होणार नाही. बेलचे सहयोगी, अधिकारी, संचालक, पुरवठादार, कंत्राटदार आणि भागीदार बेलच्या ग्राहकांच्या समाधानाच्या वचनबद्धतेचे पालन करतात याची खात्री करण्यासाठी ही संहिता नैतिक आणि कायदेशीर मानकांनुसार, एकात्मतेच्या या मूलभूत, अपरिवर्तनीय तत्त्वांद्वारे मार्गदर्शित केली गेली आहे.

ही संहिता व्यवसाय चालवण्यासाठी योग्य असलेल्या क्रियाकलाप आणि वर्तन ओळखण्यासाठी मार्गदर्शन आणि मदत करण्यासाठी डिझाइन केलेली आहे. एकंदरीत, आमच्या संहितेचा उद्देश चुकीच्या कृत्यांना प्रतिबंध करणे आणि प्रोत्साहन देणे हा आहे जसे कि:

- प्रामाणिक आणि नैतिक आचरण, ज्यामध्ये वैयक्तिक आणि व्यावसायिक संबंधांमधील वास्तविक किंवा स्पष्ट हितसंबंधांच्या नैतिक हाताळणीचा समावेश आहे;
- बेल सिक्युरिटीज अँड एक्स्चेंज कमिशन (SEC) आणि इतर सार्वजनिक संप्रेषणांमध्ये फायली किंवा सबमिट केलेल्या अहवाल आणि दस्तऐवजांमध्ये पूर्ण, निष्पक्ष, अचूक, वेळेवर आणि समजण्यायोग्य प्रकटीकरण;
- लागू सरकारी कायदे, नियम आणि नियमांचे पालन;
- कॉर्पोरेट संधी आणि गोपनीय माहितीसह बेलच्या मालमतेचे संरक्षण;
- वाजवी व्यवहार पद्धती;
- या आचारसंहितेमध्ये ओळखल्या गेलेल्या योग्य व्यक्ती किंवा व्यक्तींना संहितेच्या उल्लंघनाचा त्वरित अंतर्गत अहवाल देणे; आणि
- या आचारसंहितेचे पालन करण्याची जबाबदारी.

कोणतीही आचारसंहिता प्रत्येक परिस्थितीसाठी योग्य नैतिक आचरण आणि नैतिक वर्तन स्पष्ट करू शकत नाही. अंतिम विश्लेषणामध्ये, तुम्ही तुमच्या स्वतःच्या चांगल्या व्यवसायाच्या निर्णयावर अवलंबून राहणे आवश्यक आहे.

सर्व संचालक, अधिकारी आणि सहयोगींनी या संहितेशी परिचित असणे आवश्यक आहे, त्यातील तरतुदींचे पालन करणे आणि कोणत्याही संशयास्पद उल्लंघनाची तक्रार करणे आवश्यक आहे, जसे की "रिपोर्टिंग उल्लंघने" शीर्षकाच्या विभागात वर्णन केले आहे.

सर्व लागू सरकारी कायदे, नियम आणि नियमांचे पालन तसेच या संहिता आणि बेलच्या व्यवसाय पद्धतींची काटेकोरपणे अंमलबजावणी केली जाईल. तुम्ही अशा कायदे, नियम आणि नियमांचे, या संहिता किंवा बेलच्या व्यवसाय पद्धतींचे पालन करण्यात अयशस्वी झाल्यास, तुमच्यावर शिस्तभंगाची कारवाई केली जाईल, ज्यामध्ये नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि समावेश आहे.

..1..



शेअर होल्डर्सच्या जबाबदाऱ्या

बेल आपल्या भागधारकांचे दीर्घकालीन हितसंबंध वाढवण्यासाठी आणि सर्व व्यावसायिक व्यवहारांमध्ये नैतिक आणि कायदेशीर आचरणाच्या सर्वोच्च मानकांचे पालन करून त्यांच्या गुंतवणुकीचे मूल्य संरक्षित आणि सुधारण्यासाठी वचनबद्ध आहे. बेल सिक्युरिटीज अँड एक्सचेंज कमिशन (SEC), नॅशनल असोसिएशन ऑफ सिक्युरिटीज डीलर्स ऑटोमेटेड कोटेशनस, Inc. (NASDAQ) आणि इतर नियामकांना तसेच इतर सार्वजनिक संप्रेषणांमध्ये अचूक, वेळेवर आणि समजण्यायोग्य अहवाल आणि दस्तऐवज प्रदान करते. बेल आपले कार्य चांगल्या कॉर्पोरेट गव्हर्नन्सच्या स्वीकृत तत्त्वानुसार करते.

आर्थिक अखंडता

जबाबदार व्यावसायिक निर्णय घेण्यासाठी बेल ला प्रामाणिक आणि अचूक रेकॉर्डिंग आणि आर्थिक माहितीचा अहवाल आवश्यक आहे. सर्व आर्थिक पुस्तके, रेकॉर्ड आणि खाती अचूकपणे व्यवहार आणि घटना प्रतिबिंबित करणे आवश्यक आहे आणि सामान्यतः स्वीकृत लेखा तत्वांचे आणि बेलच्या अंतर्गत नियंत्रण प्रणालीचे पालन करणे आवश्यक आहे.

अनैतिक आर्थिक किंवा लेखा पद्धतींच्या उदाहरणांमध्ये हे समाविष्ट आहे:

- कोणत्याही व्यवहाराचे खरे स्वरूप जाणूनबुजून लपवून ठेवणाऱ्या किंवा लपवणाऱ्या खोट्या नोंदी करणे
- आर्थिक परिणाम किंवा उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी खर्च किंवा महसूल रेकॉर्डिंगला अयोग्यरित्या गती देणे किंवा पुढे ढकलणे
- कोणताही अघोषित किंवा रेकॉर्ड न केलेला निधी किंवा "पुस्तकाबाहेर" मालमत्ता राखणे
- अयोग्य, दिशाभूल करणारे, अपूर्ण, किंवा फसवे खाते दस्तऐवज किंवा आर्थिक अहवाल स्थापित करणे किंवा राखणे
- वैध, ग्राहक-पुरवलेल्या खरेदी ऑर्डरच्या प्राप्तीपूर्वी विक्री किंवा शिपिंग उत्पादनावर प्रक्रिया करणे
- पेमेंटचे समर्थन करणाऱ्या दस्तऐवजांमध्ये वर्णन केलेल्या हेतूशिवाय इतर हेतूसाठी कोणतेही पेमेंट करणे
- चुकीच्या किंवा असत्य असल्याचे समजलेल्या कोणत्याही कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे

अँटी-मनी लॉडरिंग

मनी लॉडरिंग म्हणजे बेकायदेशीरपणे मिळवलेल्या पैशाचे मूळ कायदेशीर, चॅनल किंवा लपविण्याचा प्रयत्न करणाऱ्या कृतींचा संदर्भ. बेल सर्व प्रकारच्या मनी लॉडरिंगला प्रतिबंधित करते, ज्यामध्ये जाणूनबुजून मदत करणे किंवा असे करण्यात मदत करणे समाविष्ट आहे आणि मनी लॉडरिंग विरोधी सर्व कायद्यांचे पालन करते. बेल सहयोगींनी संभाव्य व्यावसायिक भागीदारांसह "तुमच्या ग्राहकाला जाणून घ्या (KYC)" योग्य परिश्रमाची प्रक्रिया पार पाडणे आवश्यक आहे जेणेकरून कोणतीही संशयास्पद किंवा असामान्य देयके, परिस्थिती किंवा मनी लॉडरिंगाचा धोका निर्माण करू शकणाऱ्या घटकांचा शोध घ्यावा. बेल सहयोगींनी त्यांच्या पर्यवेक्षकांना अशा कोणत्याही चिंतेबद्दल त्वरित सूचित केले पाहिजे.

इनसाइडर ट्रेडिंग

सामग्री, सार्वजनिक नसलेल्या माहितीच्या आधारे सिव्युरिटीज (वैयक्तिकरित्या किंवा इतरांच्या वतीने) खरेदी करणे किंवा विकणे बेकायदेशीर आहे. इतरांना संप्रेषण करणे (म्हणजे "टिप") सामग्री, सार्वजनिक नसलेली माहिती देणे देखील बेकायदेशीर आहे जेणेकरून ते त्या माहितीच्या आधारे सिव्युरिटीज खरेदी किंवा विक्री करू शकतील. तुम्हाला बेल किंवा इतर कोणत्याही कंपनीबद्दल, कंत्राटदार, ग्राहक, पुरवठादार किंवा व्यावसायिक भागीदारांसह साहित्य, गैर-सार्वजनिक माहिती माहित असल्यास, तुम्हाला त्या कंपनीच्या सिव्युरिटीजमध्ये व्यापार करण्यास (प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे) किंवा इतरांना टिप देण्यास मनाई आहे.

..2..



साहित्य, गैर-सार्वजनिक माहिती ही वास्तविक माहिती आहे जी वाजवी गुंतवणूकदाराला गुंतवणुकीचा निर्णय घेण्यापूर्वी जाणून घ्यायची असते. सामग्रीची उदाहरणे, सार्वजनिक नसलेल्या माहितीमध्ये हे समाविष्ट आहे:

- त्रैमासिक किंवा वार्षिक आर्थिक परिणाम
- आर्थिक अंदाज
- महत्त्वपूर्ण आर्थिक घडामोडी
- संभाव्य विलीनीकरण, अधिग्रहण, संयुक्त उपक्रम किंवा विनियोग
- महत्त्वपूर्ण उत्पादन विकास

जोपर्यंत तुम्हाला माहीत असलेली माहिती भौतिक आणि सार्वजनिक नाही तोपर्यंत हे प्रतिबंध सुरू राहतील. अशी गैर-सार्वजनिक माहिती इतरांना देणाऱ्यावर शिस्तभंगाची कारवाई केली जाऊ शकते, ज्यात नोकरी संपुष्टात येईपर्यंत आणि त्यासह, तसेच संभाव्य गुन्हेगारी खटला भरला जाऊ शकतो. व्यवहारापूर्वी बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाकडून विशिष्ट व्यवहारांबद्दलच्या प्रश्नांवर मार्गदर्शन मिळावे.

अविश्वास क्रियाकलाप

वाजवी किमतीत वस्तू आणि सेवांचा पुरेसा पुरवठा सुनिश्चित करण्यासाठी मुक्त आणि खुली स्पर्धा हा सर्वोत्तम मार्ग आहे या प्रस्तावावर मुक्त एंटरप्राइझ प्रणाली अवलंबून आहे. यू.एस.चे अविश्वास कायदे जोमदार आणि निष्पक्ष स्पर्धेचे संरक्षण आणि प्रोत्साहन देण्यासाठी आहेत.

तुम्ही कोणत्याही पदावर असल्यास, तुम्ही U.S. अविश्वास कायद्यांचे आणि बेल व्यवसाय करणाऱ्या कोणत्याही देशात स्पर्धा नियंत्रित करणाऱ्या सर्व कायद्यांचे काटेकोरपणे पालन करणे आवश्यक आहे. अविश्वास कायद्यांचे उल्लंघन केल्यामुळे गंभीर दिवाणी आणि फौजदारी दंड होऊ शकतो, ज्यामध्ये व्यक्तींना तुरुंगवासाची शिक्षा देखील समाविष्ट आहे आणि बेलला भरीव दंड आणि नुकसानाच्या होऊ शकते.

प्रतिस्पर्धासोबत खालील करार, व्यवस्था किंवा समजूतदारपणा, तोंडी किंवा लेखी करू नये:

- किमती निश्चित करण्यासाठी किंवा निर्दिष्ट पुरवठादार किंवा ग्राहकांवर बहिष्कार टाकण्यासाठी करार

- उत्पादने, प्रदेश किंवा बाजारपेठ वाटप करण्यासाठी करार
- स्पर्धात्मकदृष्ट्या संवेदनशील माहितीची देवाणघेवाण करण्यासाठी करार (विशेषतः किमती)
- करार जे उत्पादनाचे उत्पादन किंवा विक्री मर्यादित करतात

प्रतिस्पर्धासोबतचे संपर्क संवेदनशील आणि धोकादायक असतात, कारण न्यायालये अशा संपर्कांमधून करार किंवा संगनमताचा अंदाज लावू शकतात जेव्हा ते सामान्य कृती किंवा वर्तन करतात. प्रतिस्पर्धांच्या संपर्कात, आपण खालील चर्चा करू नये:

- किमती
- व्यापार भत्ते किंवा सवलत
- खर्च
- स्पर्धा
- विपणन योजना किंवा अभ्यास
- उत्पादन योजना आणि क्षमता
- इतर कोणतीही गोपनीय माहिती

..3..



या व्यतिरिक्त, एका पुरवठादाराची किंमत किंवा किमतीची माहिती दुसऱ्या पुरवठादारासह सामायिक करून तुम्ही प्रतिस्पर्धांना या प्रकारच्या माहितीची देवाणघेवाण करण्यास मदत करू नये.

प्रतिस्पर्धांशी संपर्क साधण्याची योजना आखताना तुम्ही बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाशी सल्लामसलत करावी. जर कोणत्याही स्पर्धकाने वरील विषयांचा समावेश असलेली चर्चा सुरू केली, तर तुम्ही ताबडतोब संभाषणातून स्वतःला माफ केले पाहिजे आणि बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाला या प्रकरणाची त्वरित तक्रार करावी.

बेलचे ग्राहक बेल उत्पादनांसाठी त्यांच्या स्वतःच्या पुनर्विक्रीच्या किमती स्थापित करण्यास मोकळे आहेत. तुम्ही पुनर्विक्रीच्या किमती सुचवू शकता किंवा शिफारस करू शकता, तरीही ग्राहकांनी अशा सूचना किंवा शिफारशींचे पालन करावे यासाठी तुम्ही जबरदस्ती कारवाई करू नये.

ज्यामध्ये अविश्वास कायद्यांचा समावेश असेल अशा कोणत्याही आचरणात किंवा सरावात सहभागी होण्याआधी तुम्ही बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाचा सल्ला घ्यावा.

स्वारस्यांचा संघर्ष

व्यावसायिक नातेसंबंधातील सचोटीचा अर्थ असा आहे की सर्व सहभागी सामान्य हितासाठी एकत्र काम करत आहेत आणि स्व-हितावर आधारित निर्णय घेत नाहीत. वास्तविक किंवा संभाव्य हितसंबंध असलेल्या परिस्थिती आणि नातेसंबंध टाळण्याची तुमची जबाबदारी आहे. तुम्ही तुमच्या स्वतःच्या स्वार्थासाठी कृती करत असल्यास, किंवा वागताना दिसत असल्यास, तुम्ही ग्राहक, ग्राहक आणि व्यावसायिक भागीदार यांचा विश्वास गमावू शकता आणि बेलची प्रतिष्ठा खराब होऊ शकते.

सामान्यतः, जेव्हा जेव्हा एखाद्या सहयोगीचे वैयक्तिक किंवा आर्थिक हितसंबंध बेल किंवा बेलच्या सर्वोत्तम हितापेक्षा त्याच्या किंवा तिच्या जबाबदाऱ्यांपेक्षा वेगळे असतात तेव्हा हितसंबंधांचा संघर्ष उद्भवतो. काही प्रकरणांमध्ये, जोडीदार, घरगुती भागीदार किंवा जवळच्या कुटुंबातील सदस्याच्या क्रियाकलाप देखील स्वारस्यांचा संघर्ष निर्माण करू शकतात. दुसऱ्या मार्गाने सांगायचे तर, जेव्हा जेव्हा एखादी क्रियाकलाप, सहवास किंवा नातेसंबंध बेलच्या सर्वोत्कृष्ट हितासाठी स्वतंत्र निर्णय घेण्यास अडथळा आणू शकतात तेव्हा स्वारस्यांचा संघर्ष निर्माण होतो.

हितसंबंधांचा संघर्ष म्हणून समजल्या जाणाऱ्या आणि टाळल्या पाहिजेत अशा परिस्थितीच्या उदाहरणांमध्ये खालील गोष्टी समाविष्ट आहेत:

- कंपनीच्या मालकीच्या, अंशतः मालकीच्या किंवा सहयोगी किंवा सहयोगीच्या नातेवाईकांच्या नियंत्रणाखाली बेल व्यवसाय करणे,
- बेलचे विक्रेते, ग्राहक किंवा स्पर्धकांमध्ये आर्थिक हितसंबंध असणे (सार्वजनिकपणे व्यापार केलेल्या कंपनीच्या स्टॉकच्या 1% पेक्षा कमी मालकी जे बेलशी स्पर्धा करते किंवा व्यवसाय करते),
- स्पर्धक, सरकारी किंवा नियामक संस्था, बेलचा ग्राहक किंवा पुरवठादार यांच्यासाठी, भरपाईसह किंवा त्याशिवाय काम करणे, किंवा तृतीय पक्षासाठी असे कोणतेही काम करणे जे तुमच्या कार्यक्षमतेवर किंवा नोकरीवरील निर्णयावर विपरित परिणाम करू शकते किंवा बेल येथे आपल्या कर्तव्यासाठी आवश्यक वेळ आणि लक्ष तुमची समर्पित करण्याची क्षमता कमी करू शकते.
- बेल द्वारे कर्ज, किंवा कोणत्याही संचालक किंवा कार्यकारी अधिकाऱ्याच्या दायित्वांची हमी
- बेल मालमत्ता, साहित्य, पुरवठा, निधी किंवा इतर संसाधने वैयक्तिक हेतूसाठी वापरणे

या परिस्थिती आणि त्यांच्यासारख्या इतर, जेथे बेलच्या निष्ठेशी तडजोड केली जाऊ शकते, ते टाळले पाहिजे. तुम्ही हितसंबंधांच्या संभाव्य संघर्षात गुंतलेले आहात असे तुम्हाला वाटत असल्यास, तुम्ही तुमच्या पर्यवेक्षकाशी किंवा बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाशी चर्चा करणे आवश्यक आहे.

..4..



बेलच्या जबाबदाऱ्या

व्यवसायाच्या संधी

जेव्हा असे करण्याची संधी येते तेव्हा बेलच्या व्यावसायिक हितसंबंधांना पुढे नेण्यासाठी तुम्ही जबाबदार आहात. तुम्ही खालील क्रिया करू नयेत :

- वैयक्तिक फायद्यासाठी कॉर्पोरेट मालमत्ता, माहिती किंवा बेल येथील पदाचा वापर करणे
- बेलला स्वारस्य असू शकते अशी कोणतीही व्यावसायिक संधी किंवा कल्पना योग्य किंवा इतरांकडे वळविणे
- कोणत्याही प्रकारे बेलशी स्पर्धा करणे

कंपनी संसाधने

बेलच्या मालमत्तेचे रक्षण जसे तुमचे स्वतःचे असल्यासारखे करा. कॉर्पोरेट संसाधनांचा प्रभावी वापर सर्वांसाठी महत्त्वपूर्ण आहे. तुमचे काम पूर्ण करण्यात मदत करण्यासाठी उपलब्ध केलेल्या बेल संसाधनांमध्ये संगणक, लॅपटॉप, टेलिफोन, सेल फोन, इंटरनेट आणि पुनरुत्पादन उपकरणे यांचा समावेश आहे. बेल कायदेशीर व्यावसायिक क्रियाकलापांसाठी आणि सकारात्मक, व्यावसायिक

व्यावसायिक वातावरणास समर्थन देण्यासाठी ही संसाधने आणि तंत्रज्ञान राखते. तुमच्या नियंत्रणात ठेवलेल्या कॉर्पोरेट मालमत्तेसाठी तुम्ही वैयक्तिकरित्या जबाबदार आहात आणि अशा संसाधनांचा आणि तंत्रज्ञानाचा वापर तुम्ही जबाबदारीने आणि व्यावसायिकपणे करणे अपेक्षित आहे.

- वैयक्तिक स्वरूपाच्या संभाषणासाठी बेलने प्रदान केलेले तंत्रज्ञान आणि मालमत्ता क्वचितच वापरावी.
- तुम्ही बेल मालमत्ता कोणत्याही वेळी प्रदर्शित करण्यासाठी, प्रसारित करण्यासाठी किंवा संचयित करण्यासाठी वापरू नये
- तुम्ही या संसाधनांचे नुकसान, नाश, व्हायरस, फेरफार, चोरी, फसव्या हाताळणी आणि अनधिकृत प्रवेश, प्रकटीकरण किंवा वापरापासून संरक्षण करण्यासाठी जबाबदार आहात.

बौद्धिक संपदा

बेलचे यश बेलच्या बौद्धिक संपत्तीचे रक्षण करण्यावर अवलंबून असते, ज्यामध्ये शोध, संशोधन आणि तांत्रिक डेटा, सूत्रे, शोध, डिझाइन, सुधारणा, कल्पना, उत्पादन निर्देश, संगणक प्रोग्राम, ट्रेडमार्क, पेटंट, कॉपीराइट, अप्रकाशित आर्थिक किंवा किंमती माहिती, इतर गोपनीय माहिती आणि सर्व संबंधित दस्तऐवजीकरण समाविष्ट आहे. गोपनीय माहिती ही अशी कोणतीही माहिती आहे जी बेलला बाजारपेठेत स्पर्धात्मक धार देते किंवा सार्वजनिकरित्या उघड केल्यास बेलच्या व्यवसायाला किंवा कर्मचाऱ्यांना हानी पोहोचवू शकते. गोपनीय माहितीमध्ये ग्राहक, विक्री, विपणन आणि इतर कॉर्पोरेट डेटाबेस, विपणन योजना, सहयोगी कर्मचारी रेकॉर्ड, व्यवसाय प्रस्ताव आणि धोरणे यांचा समावेश होतो. तुम्ही बेल येथे तुमच्या कामातून मिळवलेली सर्व माहिती गोपनीय बेल माहिती म्हणून विचारात घ्यावी.

तुम्हाला बेलची गोपनीय माहिती, माहिती असल्यास, तुम्ही बेलच्या बौद्धिक मालमत्तेचे रक्षण आणि देखभाल करण्यास बांधील आहात आणि स्पर्धक, ग्राहक, पुरवठादार, कंत्राटदार आणि इतर व्यवसाय भागीदार तसेच माजी सहयोगी आणि स्पर्धक यांची संवेदनशील माहिती घेऊन जबाबदारीने वागाल. प्रतिस्पर्धाबद्दल गोपनीय माहिती मिळविण्यासाठी तुम्ही अयोग्य मार्ग वापरू नये.

बेल सहयोगी, पुरवठादार आणि कंत्राटदारांनी बेल गोपनीय माहिती आणि बौद्धिक संपत्तीच्या वापरासंबंधी करारांवर स्वाक्षरी करणे आवश्यक आहे. बेलमधून बाहेर पडल्यावर, तुम्हाला गोपनीय माहिती असलेले कोणतेही दस्तऐवज किंवा इतर सामग्री कॉपी किंवा ठेवण्यास मनाई आहे. बेल येथे नोकरी दरम्यान शिकलेल्या माहितीची गोपनीयता राखण्यासाठी माजी सहयोगी अजूनही बांधील आहेत.

..5..



एकमेकांच्या जबाबदाऱ्या

अनैतिक म्हणून पाहिल्या जाऊ शकणाऱ्या कोणत्याही कृती किंवा क्रियाकलापाची तक्रार करण्याची आपली प्रत्येकाची जबाबदारी आहे. तुम्ही अशा क्रियाकलापांची तुमच्या व्यवस्थापकाला किंवा Bel's Ethics Compliance Hotline/Website द्वारे <http://www.bel.ethicspoint.com/> येथे तक्रार करू शकता. तुमचा प्रत्यक्ष सहभाग नसला तरीही, तुम्ही या संहितेचे किंवा बेलच्या व्यवसाय पद्धतींचे उल्लंघन पाहिल्यास, अशा उल्लंघनाची तक्रार करणे ही तुमची जबाबदारी आहे.

समान संधी

बेल तिच्या सर्व सहयोगी आणि नोकरीसाठी अर्जदारांना समान संधी प्रदान देण्यासाठी वचनबद्ध आहे. सर्व सहयोगी आणि अर्जदारांचे वय, वंश, रंग, धर्म, लिंग, लैंगिक अभिमुखता, लिंग ओळख, अनुवांशिक माहिती, राष्ट्रीय उत्पत्ती, अपंगत्व, अनुभवी स्थिती किंवा इतर कोणत्याही वर्गीकरणाचा विचार न करता त्यांच्या पात्रता, प्रात्यक्षिक कौशल्ये आणि कर्तृत्वांवरून मूल्यांकन केले जाते.

फेडरल, राज्य आणि स्थानिक कायदे आणि अध्यादेश. हे धोरण रोजगार संबंधांच्या सर्व टप्प्यांवर लागू होते, ज्यामध्ये नियुक्ती, नियुक्ती, मूल्यमापन, पदोन्नती, प्रशिक्षण, हस्तांतरण, सुधारात्मक कारवाई, शिस्त, भरपाई आणि फायदे यांचा समावेश आहे. समान संधीबाबत बेलच्या धोरणाचे पालन करण्यासाठी तुम्ही जबाबदार आहात.

बेल व्यक्तीशी सद्भावनेने चर्चा करून आणि नोकरीच्या आवश्यक कार्यांचे पुनरावलोकन केल्यानंतर, शक्य असल्यास, अपंग असलेल्या व्यक्तींना वाजवीपणे सामावून घेण्यास वचनबद्ध आहे.

गैर-छळ

बेल वर्तनासह बेकायदेशीर छळ आणि भेदभाव, टिप्पण्या, ई-मेल संदेश किंवा इतर आचरण जे एखाद्या धमकावण्यास योगदान देऊ शकतात किंवा आक्षेपाई वातावरण प्रतिबंधित करते. हे धोरण सर्व संचालक आणि अधिकारी आणि सर्व स्तरावरील सहयोगी तसेच बेलचे पुरवठादार, कंत्राटदार, ग्राहक आणि बेल स्थानावरील इतर अभ्यागतांचे सहयोगी आणि प्रतिनिधी यांना लागू होते. बेलने बेकायदेशीर भेदभाव छळापासून मुक्त कामाचे वातावरण खात्री करण्यासाठी धोरणे आणि प्रक्रिया स्थापित केल्या आहेत. ही धोरणे वंश, रंग, धर्म, राष्ट्रीय मूळ, लिंग, लैंगिक अभिमुखता, लिंग ओळख, अनुवांशिक माहिती, वय, अपंगत्व, इतर कोणतेही कायदेशीररित्या संरक्षित सहयोगी किंवा अर्जदाराचे वैशिष्ट्य नमूद केलेल्या यापैकी कोणत्याही आधारावर भेदभाव किंवा छळ घटक प्रतिबंधित आहे.

जेव्हा एखाद्याचे वागणे आपल्याला किंवा इतरांना अस्वस्थ करते तेव्हा आपण बोलले पाहिजे. जेव्हा त्रास होतो तेव्हा त्याची त्वरित तक्रार करण्यासाठी तुम्ही जबाबदार आहात. बेलच्या धोरणाच्या अशा उल्लंघनाची तक्रार करणाऱ्या व्यक्तींविरुद्ध किंवा अशा उल्लंघनाच्या तपासाच्या चांगल्या विश्वासाने अहवाल माहिती प्रदान करणाऱ्यांच्या विरुद्ध बदला घेणे सहन केले जाणार नाही. बेल धोरणांचे उल्लंघन, कोणत्याही छळ किंवा सूडाच्या संदर्भात, नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि त्यासह, सुधारात्मक कारवाई करण्यासाठी आणि योग्य शिस्त लावण्यासाठी तत्परतेने कार्य करेल.

आरोग्य आणि सुरक्षितता

बेल सुरक्षित आणि निरोगी कामाचे वातावरण प्रदान करण्यासाठी वचनबद्ध आहे. आपल्यापैकी प्रत्येकाने धोक्याचे प्रतिबंध आणि अपघात आणि जखम टाळण्याकडे लक्ष दिले पाहिजे. तुमच्या नोकरीला लागू होणारे सुरक्षा आणि आरोग्य नियम आणि पद्धतींचे निरीक्षण करण्यासाठी तुम्ही जबाबदार आहात. योग्य कपडे आणि संरक्षक उपकरणे परिधान करणे आणि अपघात, दुखापत आणि

..6..



असुरक्षित पद्धती किंवा परिस्थितीची सुविधेच्या व्यवस्थापकाला त्वरित तक्रार करणे यासह स्वतःचे आणि आपल्या सहकर्मचाऱ्यांचे

रक्षण करण्यासाठी आवश्यक सावधगिरी बाळगण्यासाठी देखील तुम्ही जबाबदार आहात.

अल्कोहोल आणि ड्रग्ज

कामासाठी सुरक्षित वातावरण प्रदान करण्यासाठी बेल वचनबद्ध आहे. बेल व्यवसायाच्या वेळेत बेलसाठी काम करत असताना बेकायदेशीर ड्रग्ज किंवा अल्कोहोल वापरण्यास, बाळगण्यास, वितरण करण्यास किंवा त्याच्या प्रभावाखाली असण्यापासून सहयोगींना प्रतिबंधित करून बेल आपली वचनबद्धता अधिक मजबूत करते. याव्यतिरिक्त, बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाने अधिकृत केल्याशिवाय, बेलच्या आवारात अल्कोहोलला परवानगी नाही.

याव्यतिरिक्त, बेल त्याच्या नोकरी अर्जदारांची आणि त्याच्या सहयोगींची चाचणी घेऊ शकते. जेव्हा नोकरीची कामगिरी किंवा वर्तन हे सूचित करते की तो किंवा ती ड्रग्ज किंवा अल्कोहोलच्या प्रभावाखाली असू शकते तेव्हा एखाद्या सहयोगीला चाचणीसाठी सबमिट करणे आवश्यक असू शकते. नोकरीवर असताना किंवा कर्तव्य बजावत असताना सहयोगी प्रणालीमध्ये अल्कोहोल किंवा नियंत्रित पदार्थांची उपस्थिती हे धोरणाचे उल्लंघन आहे आणि नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि यासह शिस्तभंगाच्या कारवाईच्या अधीन आहे, तुम्ही तुमच्या मानव संसाधन प्रतिनिधीला कोणत्याही गुन्हेगारी अंमली पदार्थांच्या शिक्षेबद्दल कामाच्या ठिकाणी उल्लंघन केल्याबद्दल त्या दोषी आढळल्यानंतर पाच दिवसांच्या आत सूचित करणे आवश्यक आहे. बेल या विषयावरील सर्व लागू राज्य आणि फेडरल कायदांचे पालन करेल.

माहितीची गोपनीयता

ज्ञान, आत्मविश्वास आणि विश्वासाचे वातावरण निर्माण करणे हा बेलचा हेतू आहे. बेलच्या व्यवसायाच्या प्रभावी ऑपरेशनसाठी आवश्यक असलेली किंवा बेल ज्या अधिकारक्षेत्रात कायदानुसार आवश्यक आहे, फक्त अचूक, तथ्यात्मक, नोकरी-संबंधित सहयोगी माहिती मिळवणे आणि राखून ठेवणे हे बेलचे धोरण आहे. बेल सहयोगी माहिती गोपनीय ठेवते आणि ती केवळ अशा माहितीची स्पष्ट गरज असलेल्या अधिकृत कर्मचाऱ्यांना किंवा कायदाने सक्ती केली असल्यास ती जारी करते.

ग्राहक आणि ग्राहकांची माहिती बेलला ग्राहक आणि ग्राहकांच्या गरजा चांगल्या प्रकारे समजून घेण्यास आणि पूर्ण करण्यास सक्षम करते. बेल ग्राहकांना आणि ग्राहकांना त्यांनी प्रदान केलेल्या माहितीच्या वापराविषयी आणि हाताळणीबद्दल माहिती देते, ज्यामध्ये ग्राहक आणि ग्राहकांना गोळा केलेली माहिती, अशी माहिती कशी वापरली जाते आणि माहितीच्या पुढील वापराबाबत त्यांच्याकडे असलेल्या निवडीची माहिती दिली जाते.

ग्राहकांच्या जबाबदाऱ्या

उत्पादन गुणवत्ता

बेलचे यश ग्राहकांच्या विश्वासावर आणि समाधानावर अवलंबून असते. बेलची गुणवत्ता, परवडणारी क्षमता आणि सुरक्षिततेची वचनबद्धता त्याच्या निरंतर वाढीसाठी आणि यशासाठी आवश्यक आहे. बेल ग्राहकांना मूल्य देणारी उत्पादने प्रदान करण्यासाठी आणि उत्पादनाची गुणवत्ता, कार्यप्रदर्शन आणि सुरक्षितता यावर आधारित ग्राहकांचा विश्वास राखण्यासाठी वचनबद्ध आहे.

बेल उत्पादन सुरक्षिततेची संबंधित खालील तत्वांसाठी वचनबद्ध आहे:

- उद्दिष्टानुसार वापरल्यास उत्पादने सुरक्षित राहतील
- सुरक्षा चाचणी सुरक्षिततेची सकारात्मक खात्री प्रदान करेल
- उत्पादने उत्पादन विकास आणि लेबलिंगच्या संदर्भात सर्व विधायी आणि नियामक आवश्यकतांचे पालन करतील

घटक भागांची प्रामाणिकता

बनावट किंवा गैर-प्रामाणिक भाग हे भाग, घटक किंवा इतर असेंब्ली आहेत ज्यांची सत्यता मूळ किंवा स्त्रोत, वापरलेली सामग्री, कार्यप्रदर्शन किंवा वैशिष्ट्यांसह काही प्रकारे चुकीच्या पद्धतीने प्रस्तुत केली गेली आहे. बेल आपली उत्पादने तयार करण्यासाठी वापरत असलेल्या घटक भागांची अखंडता आणि गुणवत्ता आमच्या व्यवसायासाठी आणि प्रतिष्ठेसाठी अत्यंत महत्त्वाची आहे आणि म्हणून आम्ही आमच्या उत्पादन प्रक्रियेत केवळ अस्सल भाग वापरण्याचा प्रयत्न करतो. बेल सहयोगीनी आमच्या उत्पादन प्रक्रियेत कोणतेही बनावट भाग आणण्याचा धोका कमी करण्यासाठी सर्व वाजवी उपाययोजना करणे आवश्यक आहे, ज्यात अशा बनावट शोधण्यासाठी आणि अहवाल देण्यासाठी प्रभावी स्क्रीनिंग प्रक्रिया राखण्यासाठी आमच्या पुरवठादारांसोबत काम करणे समाविष्ट आहे.

विक्री, विपणन आणि जाहिरात

बेलचे बाजारपेठेतील यश हे तिची उत्पादने ग्राहकांना प्रदान केलेल्या मूल्यावर तसेच उत्पादन आणि विक्री सादरीकरणे आणि जाहिरातींची सत्यता आणि अचूकता यावर आधारित आहे. बेल त्याच्या उत्पादनांचा प्रचार करण्यासाठी खोल्या किंवा फसव्या जाहिरातींचा वापर करीत नाही. प्रतिस्पर्धांच्या उत्पादनांशी अनुकूलपणे बेल उत्पादनांची तुलना करणारे दावे तथ्यात्मक आणि आधीच्या पुरेशा पृष्ठीकरणावर आधारित असले पाहिजेत. जाणूनबुजून दिशाभूल करणारे संदेश, महत्त्वाची तथ्ये वगळणे किंवा स्पर्धकांच्या उत्पादनांबद्दल खोटे दावे स्वीकार्य नाहीत.

व्यवसाय भागीदारांच्या जबाबदाऱ्या

कंत्राटदार आणि पुरवठादार

कंत्राटदार आणि पुरवठादार संबंध सर्व लागू कायद्यांसह तसेच चांगल्या व्यवसाय पद्धतींसह व्यवस्थापित केले पाहिजेत. बेल त्याच्या उत्पादनांची गुणवत्ता वाढवू शकतील अशा कंपनी आणि व्यक्तींसोबत मजबूत, परस्पर फायद्याचे व्यावसायिक संबंध शोधण्यासाठी वचनबद्ध आहे. बेल संभाव्य पुरवठादार, कंत्राटदार आणि इतर विक्रेत्यांमध्ये निष्पक्ष स्पर्धला प्रोत्साहन देते आणि प्रत्येक कंपनी किंवा व्यक्तीशी निष्पक्षता, सचोटीने आणि भेदभाव न करता वागते. उपकंत्राटदार, पुरवठादार आणि विक्रेत्यांची निवड गुणवत्ता, तांत्रिक उत्कृष्टता, किंमत, वितरण, वेळापत्रकांचे पालन, उत्पादन किंवा सेवेची योग्यता, पुरेशा पुरवठा स्त्रोतांची देखभाल आणि बेलची खरेदी धोरणे आणि प्रक्रिया यासह वस्तुनिष्ठ निकषांच्या आधारावर करणे आवश्यक आहे.

प्रस्ताव, बोली तयार करणे किंवा कराराच्या वाटाघाटींमध्ये गुंतलेल्या व्यक्तींना खात्री असणे आवश्यक आहे की सर्व विधाने, संप्रेषणे आणि प्रतिनिधित्व अचूक आणि सत्य आहे. स्त्रोत निवड, वाटाघाटी, करार पुरस्कारांचे निर्धारण, सर्व खरेदी क्रियाकलापांचे प्रशासन आणि तपशील, आवश्यकता आणि कराराच्या कलमांचे पालन करून कार्यप्रदर्शन यासंबंधी व्यवसाय पद्धतींमध्ये तुम्ही नेहमीच सर्वोच्च नैतिक मानके पाळली पाहिजेत.

भेटवस्तू आणि मनोरंजन

बेलच्या व्यावसायिक संबंधांवर विश्वास ठेवण्यासाठी, तुम्ही नेहमी सचोटीने वागले पाहिजे. अयोग्य भेटवस्तू देणे किंवा स्वीकारणे हे व्यावसायिक संबंध खराब करू शकतात, बेलची प्रतिष्ठा दुखवू शकतात आणि बेलला कायदेशीर संकटात टाकू शकतात.

सामग्री, पुरवठा आणि सेवांच्या खरेदीशी संबंधित सर्व निर्णय स्पर्धात्मक किंमत, गुणवत्ता आणि कार्यक्षमतेच्या आधारावर आणि बेलची अखंडता टिकवून ठेवतील अशा प्रकारे घेतले जातील हे सुनिश्चित करण्यासाठी जबाबदार आहे. व्यावसायिक संबंध किंवा निर्णयावर प्रभाव पाडण्याचा प्रयत्न म्हणून वाजवी अर्थाने अर्थ लावला जात असेल तर मौल्यवान कोणतीही गोष्ट देणे किंवा

स्वीकारणे अयोग्य आहे. भेटवस्तू आणि लाच यातील फरक हा हेतूचा प्रश्न असू शकतो. कोणत्याही प्रकारची लाच किंवा लाच स्वीकारणे

..8..



किंवा विनंती करणे अनुज्ञेय आहे. लाच किंवा किकबॅकमध्ये अयोग्यरित्या अनुकूल उपचार मिळविण्याच्या किंवा स्पर्धात्मक फायदा मिळविण्याच्या उद्देशाने प्रदान केलेली कोणतीही वस्तू किंवा अनुकूलता समाविष्ट असते. अशा प्रयत्नांचा उपयोग अप्रत्यक्षपणे पूर्ण करण्यासाठी केला जाऊ नये जे बेल योग्यरित्या किंवा कायदेशीररित्या प्रत्यक्षपणे करू शकत नाही. या धोरणाचे उल्लंघन केल्यास शिस्तभंगाची कारवाई होईल, ज्यामध्ये नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि त्यासह, तसेच संभाव्य गुन्हेगारी खटला भरला जाईल.

विशिष्ट परिस्थितींमध्ये किंवा विशिष्ट प्रसंगी, बेल असोसिएट्स द्वारे पुरवठादार, ग्राहक किंवा संभाव्य ग्राहकांना नाममात्र मूल्याच्या छोट्या भेटवस्तू जसे की कॉर्पोरेट लोगो असलेल्या विशेष जाहिरात वस्तू, स्थानिक खेळांची तिकिटे, नागरी किंवा सांस्कृतिक कार्यक्रम, रेस्टॉरंट जेवण किंवा अल्पोपहार सादर केल्या जाऊ शकतात.

पुरवठादार किंवा त्यांचे एजंट यांच्याकडून भेटवस्तू स्वीकारण्याचे नियमन करणारी मानके बेल ग्राहकांना आणि संभाव्य ग्राहकांना भेटवस्तू देण्याशी संबंधित मानके दर्शवतात, त्यामध्ये महत्त्वपूर्ण भेटवस्तू स्वीकारणे हे विक्रेत्याच्या निवडीवर किंवा करार प्रदान करण्यावर अयोग्यरित्या प्रभाव पाडणारे असे मानले जाऊ शकते. बेलसह व्यवसाय करण्यासाठी भेटवस्तू देणे आवश्यक नाही. नाममात्र मूल्याच्या भेटवस्तू जसे की सुट्टीच्या काळात, वाजवी व्यावसायिक सौजन्य म्हणून क्वचितच स्वीकारल्या जाऊ शकतात,. व्यवसायाशी संबंधित पुरवठादारांद्वारे नियमित मनोरंजन - जसे की व्यावसायिक जेवण, मनोरंजन, मनोरंजन, क्रीडा सहली किंवा सांस्कृतिक कार्यक्रम - स्वीकार्य आहे; तथापि, आपण आपल्या पर्यवेक्षकाची मान्यता प्राप्त करणे आवश्यक आहे. वैयक्तिक फायद्यासाठी किंवा बेल सहयोगी, कुटुंबातील सदस्य किंवा मित्राच्या फायद्यासाठी भेटवस्तू उपदान किंवा व्यावसायिक सौजन्य मागणे स्वीकार्य नाही. भेटवस्तू पुरवठादार किंवा संभाव्य पुरवठादाराकडून कराराच्या वाटाघाटी दरम्यान किंवा त्या संबंधात स्वीकारल्या जाऊ नयेत. रोख किंवा रोख समतुल्य स्वीकारणे- धनादेश, मनी ऑर्डर, व्हाउचर, भेट प्रमाणपत्रे, कर्ज, स्टॉक किंवा स्टॉक पर्यायांसह - स्वीकार्य नाही.

तुम्हाला भेटवस्तू किंवा उपकार मिळाल्यास, तुम्ही तुमच्या पर्यवेक्षकांना ताबडतोब सूचित केले पाहिजे. काही परिस्थितींमध्ये, तुम्हाला भेटवस्तू बेल पॉलिसीचे स्पष्टीकरण देणाऱ्या पत्रासह परत करणे आवश्यक असू शकते किंवा, भेटवस्तू नाशवंत किंवा परत करणे अव्यवहार्य असल्यास, तुम्हाला ते सहयोगींना वितरित करणे किंवा धर्मादाय संस्थांना दान करणे आणि दात्याला त्याचे स्पष्टीकरण पत्राद्वारे देणे आवश्यक आहे.

परदेशात व्यवसाय करणारे सहयोगी यांना सहसा भेटवस्तूंची देवाणघेवाण किंवा विशिष्ट शुल्क भरण्याच्या रीतिरिवाजांची जाणीव असते. या बाबींवरिल सर्व लागू कायद्यांचे, विशेषतः विदेशी भ्रष्ट व्यवहार कायद्याचे पालन करणे हे बेलचे धोरण आहे. हा कायदा परदेशी सरकारांचे अधिकारी, राजकीय पक्ष आणि पदासाठी उमेदवारांना देयके प्रतिबंधित करतो.

शेवटी, कोणती परिस्थिती अस्वीकार्य आहे हे ठरवण्यासाठी तुम्ही संयम आणि विवेकपूर्ण व्यावसायिक निर्णयाचा वापर केला पाहिजे. कोणत्याही भेटवस्तू किंवा मनोरंजन क्रियाकलापांच्या स्वीकाराहतेबद्दल काही शंका असल्यास, आपल्या पर्यवेक्षक किंवा बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाचा सल्ला घ्या.

आमच्या समुदायांच्या जबाबदाऱ्या

पर्यावरण संरक्षण

बेल एक पर्यावरणास जबाबदार कंपनी बनण्याचा प्रयत्न करते आणि तिच्या सुविधा लागू पर्यावरणीय, आरोग्य आणि सुरक्षा नियमांचे पालन करून आणि तिच्या सहयोगी आणि सामान्य लोकांच्या सुरक्षिततेचा आणि कल्याणाचा सर्वोच्च विचार करते. सर्व बेल सुविधांवर आवश्यक परवानग्या, मंजूरी आणि नियंत्रणे राखली जातात आणि बेल उत्पादने, पॅकेजिंग आणि उत्पादन ऑपरेशन्स सुधारण्यासाठी त्यांचा पर्यावरणीय प्रभाव कमी करण्याचा प्रयत्न करते.

आपण सर्व लागू पर्यावरणीय कायदे, नियम आणि बेल धोरणांचे पालन करण्यास आणि घातक सामग्रीच्या हाताळणी आणि विल्लेव्हाट संदर्भात योग्य प्रक्रियांचे काटेकोरपणे पालन करण्यास जबाबदार आहात. बेल आग्रही आहे की त्याचे पुरवठादार आणि कंत्राटदार देखील योग्य पर्यावरणीय कायदे आणि मार्गदर्शक तत्वांचे पालन करतात. जर तुम्हाला बेलच्या पर्यावरणीय अनुपालन

..9..



आवश्यकता किंवा क्रियाकलापांशी संबंधित प्रश्न किंवा समस्या असतील, तर तुम्ही तुमच्या स्थानिक व्यवस्थापकाशी संपर्क साधावा.

खनिजांची जबाबदारीने सोर्सिंग

कॉन्फ्लिक्ट मिनरल्स हे विशिष्ट धातू आहेत- टँटलम, कथील, टंगस्टन आणि सोने- जे आफ्रिकन ग्रेट लेक्समधील "संघर्षग्रस्त प्रदेश" मध्ये काढलेल्या धातूपासून बनवले जातात, जसे की यूएस आणि EU कायद्याने निर्दिष्ट केले आहे. या भागांमधून खनिजे मिळवणे या प्रदेशातील सशस्त्र संघर्ष आणि मानवाधिकार उल्लंघनांना समर्थन आणि योगदान देऊ शकते. बेल अशा संघर्ष आणि गैरवापरांचा निधी कमी करण्यासाठी किंवा काढून टाकण्याच्या पुढाकारांना समर्थन देते आणि संघर्ष खनिज नियंत्रित करणारे सर्व संबंधित कायदे आणि नियमांचे पालन करते. आमच्या कॉन्फ्लिक्ट फ्री सोर्सिंग स्टेटमेंटमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे, बेलने आमच्या पुरवठा साखळीत प्रवेश करण्यापासून संघर्षयुक्त खनिजे रोखण्यासाठी वाजवीपणे डिझाइन केलेली धोरणे आणि प्रक्रियांची अंमलबजावणी केली आहे. बेल सहयोगींनी कॉन्फ्लिक्ट फ्री सोर्सिंग स्टेटमेंटमधील मार्गदर्शक तत्वांचे पालन केले पाहिजे जेणेकरून संघर्ष खनिजे आमच्या उत्पादन प्रक्रियेत प्रवेश करणार नाहीत याची खात्री करण्यात मदत होईल.

बातम्या मीडिया चौकशी

प्रसारमाध्यमांना आणि सामान्य जनतेला स्पष्ट आणि अचूक माहिती प्रदान केल्याने बेलची लोकांशी असलेल्या नातेसंबंधात एकनिष्ठता कायम राहते. मीडिया, प्रेस, सिव्क्युरिटीज अँड एक्स्चेंज कमिशन (SEC), NASDAQ, आर्थिक समुदाय किंवा जनतेकडून बेलबद्दल आर्थिक किंवा व्यावसायिक माहितीसाठी विनंत्या अध्यक्ष/CEO किंवा मुख्य वित्तीय अधिकारी यांच्याकडे पाठवल्या पाहिजेत. तुम्ही अशा कोणत्याही चौकशीला प्रतिसाद देऊ नये किंवा स्वतःशी संपर्क साधू नये हे अत्यंत महत्वाचे आहे कारण कोणताही अयोग्य किंवा चुकीचा प्रतिसाद, अगदी माहितीचा नकार किंवा अस्वीकरण, यामुळे प्रतिकूल प्रसिद्धी होऊ शकते आणि अन्यथा बेलच्या कायदेशीर स्थितीवर गंभीर परिणाम होऊ शकतो.

बेल किंवा त्याच्या घडामोडींशी संबंधित मुलाखतीच्या विनंत्या किंवा कोणतीही प्रेस रील्लिझ जारी करण्याच्या विनंत्यांचे पुनरावलोकन आणि अगोदरच अध्यक्ष/सीईओ किंवा मुख्य आर्थिक अधिका-यांनी मंजूरी दिली पाहिजे. त्याचप्रमाणे, प्रसारमाध्यमांसोबत नियोजित होण्यापूर्वी सुरू झालेल्या मुलाखतींना मान्यता मिळणे आवश्यक आहे.

सार्वजनिक उपक्रम

बेल ज्या समुदायांमध्ये कार्यरत आहे त्यांच्या विशिष्ट गरजा समजून घेण्यास वचनबद्ध आहे आणि त्या स्थानांच्या आर्थिक आणि सामाजिक विकासासाठी आपल्या योगदानाचा अभिमान आहे. बेल आपल्या सहयोगी, अधिकारी आणि संचालकांना बेल कार्यरत असलेल्या समुदायांच्या जीवनात सक्रियपणे सहभागी होण्यासाठी प्रोत्साहित करते.

बेल संचालक, अधिकारी आणि सहयोगी खालील गोष्टींसाठी मुक्त आहेत:

- समुदाय, धर्मादाय, धार्मिक किंवा राजकीय संस्थांना समर्थन देणे
- त्यांच्या पसंतीच्या कारणांना समर्थन देणे
- इव्हेंट, उत्पादन किंवा सेवेचे समर्थन करणे
- प्रशस्तिपत्रे देणे

तुम्ही अध्यक्ष/सीईओ किंवा मुख्य वित्तीय अधिकारी यांच्या मंजूरीशिवाय अशा समर्थन, समर्थन किंवा प्रशस्तिपत्राच्या संदर्भात तुमचे नोकरीचे शीर्षक किंवा संलग्नता वापरू नये. तुम्ही हे देखील स्पष्ट केले पाहिजे की तुमची मते आणि कृती बेलचे प्रतिनिधित्व करत नाहीत. तुम्ही एखादा लेख किंवा इतर प्रकाशन लिहिल्यास आणि बेल सहयोगी, अधिकारी किंवा संचालक म्हणून ओळखले जाण्याची योजना करत असल्यास, तुम्हाला प्रथम अध्यक्ष/सीईओ किंवा मुख्य वित्तीय अधिकारी यांची मान्यता घेणे आवश्यक आहे. कोणताही बेल सहयोगी, अधिकारी किंवा संचालक दुसऱ्या सहयोगी, अधिकारी किंवा संचालकावर वैयक्तिक विश्वासाच्या विरुद्ध

..10..



असलेले मत व्यक्त करण्यासाठी किंवा राजकीय, धार्मिक किंवा धर्मादाय कारणासाठी योगदान देण्यासाठी किंवा समर्थन करण्यासाठी दबाव आणू शकत नाही.

भ्रष्टाचार विरोधी अनुपालन

जगभरातील सर्व बेल सहयोगी, अधिकारी आणि संचालकांनी आंतरराष्ट्रीय व्यापार व्यवहारांना लागू होणारी बेल धोरणे आणि कार्यपद्धती आणि ते ज्या देशामध्ये बेल व्यवसाय करतात त्या प्रत्येक देशाच्या कायदेशीर आवश्यकता आणि नैतिक मानकांचे तसेच इतर देशांमध्ये लागू असलेल्या सर्व यूएस कायद्यांचे पालन करणे आवश्यक आहे. फॉरेन करप्ट प्रॅक्टिसस एॅक्ट ("FCPA") यूएस मध्ये आणि इतर देशांमध्ये व्यवसाय व्यवहारांना लागू होतो. त्याच्या आवश्यकता अचूक आणि पूर्ण आर्थिक पुस्तके आणि रेकॉर्ड, परदेशी सरकारी अधिकाऱ्यांसोबतचे व्यवहार आणि परदेशी अधिकाऱ्यांची कृती किंवा निर्णय प्रभावित करण्याच्या उद्देशाने परकीय सरकारी अधिकाऱ्यांना कोणतीही किंमत देण्याची किंवा देण्याची प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे ऑफर करण्यावर बंदी आहे. FCPA चे उल्लंघन केल्यास कठोर दंड होऊ शकतो आणि हे अनिवार्य आहे की परदेशात राहणारे किंवा काम करणारे सर्व सहयोगी FCPA आणि त्याच्या आवश्यकतांशी परिचित असणे आवश्यक आहे.

बेल जगभरात व्यवसाय करते. त्यानुसार, सर्व बेल सहयोगींना हे स्पष्ट आणि सखोल समज असणे अत्यावश्यक आहे की परदेशी सरकारी अधिकारी किंवा सरकारी सहयोगींना देय देणे किंवा राजकीय योगदान देणे किंवा अशा व्यक्तींना अयोग्य हेतूसाठी, जसे की व्यवसाय सुरक्षित करणे किंवा टिकवून ठेवणे यासारख्या अयोग्य हेतूने त्यांना कोणतेही मूल्य प्रदान करणे. बेल, युनायटेड स्टेट्सच्या कायदानुसार बेकायदेशीर आहे आणि बहुधा बेल ज्या परदेशी देशांत व्यवसाय करते त्या देशांच्या कायदानुसार बेकायदेशीर आहे. बेल कार्यरत असलेल्या काही ठिकाणी, स्थानिक रीतिरिवाज आणि परंपरा सुचवू शकतात की

राजकीय योगदान किंवा अनुकूल सरकारी कृती किंवा उपचारांसाठी देयके ही एक अपरिहार्य जीवनशैली आहे, बेलचे सहकारी आणि जगभरातील अधिकृत प्रतिनिधींना कोठेही अशा वर्तनात गुंतण्यास सक्त मनाई आहे.

सर्व बेल सहयोगींना FCPA काय प्रतिबंधित करते याची कार्यशील समज असणे आवश्यक आहे. FCPA अंतर्गत, बेलसाठी व्यवसाय मिळवण्यासाठी किंवा टिकवून ठेवण्यासाठी किंवा अयोग्य व्यावसायिक फायदा मिळवण्यासाठी परदेशी अधिकारी किंवा सरकारी सहयोगींना मोलाची कोणतीही गोष्ट देय देणे, किंवा देय देणे किंवा अधिकृत करण्याची ऑफर देणे बेकायदेशीर आहे. "महत्त्वाची कोणतीही गोष्ट" मध्ये स्पष्टपणे लाच किंवा किकबॅकचा समावेश होतो, परंतु भेटवस्तू, मनोरंजन, प्रवास खर्च, धर्मादाय देणग्या, राजकीय योगदान किंवा एखाद्या व्यक्तीला किंवा नातेवाईकांना कामावर घेणे यासारख्या मूर्त किंवा अमूर्त वस्तूंचा समावेश करण्यासाठी देखील त्याचा व्यापक अर्थ लावला जातो. याशिवाय, कृपया लक्षात घ्या की सरकारी अधिकाऱ्यांना भेटवस्तूवर बंदी घालण्याचा अर्थ "सरकारी अधिकाऱ्यांच्या फायद्यासाठी" असा अर्थ लावला गेला आहे आणि अशा प्रकारे त्यांचे नातेवाईक, मित्र आणि ते ज्या संस्थांशी संबंधित आहेत त्यांना भेटवस्तू देण्यासही बंदी आहे. कृपया लक्षात घ्या की कायदा इतर गोष्टींबरोबरच, राजकीय उमेदवार, सार्वजनिक संस्थांमधील अधिकारी आणि सरकारी मालकीच्या संस्था आणि उपक्रमांमधील सहयोगी यांचा समावेश करण्यासाठी "परदेशी सरकारी अधिकारी" या शब्दाची व्यापक व्याख्या करतो.

FCPA ची मनाई मध्यस्थांच्या वापराद्वारे केलेल्या कोणत्याही पेमेंटवर विस्तारित आहे, जसे की दलाल किंवा विक्री एजंट ज्यांना बेल सहयोगी ओळखतात किंवा त्यांना जाणून घेण्याचे कारण आहे ते परदेशी सरकारी अधिकारी किंवा सरकारी सहयोगी यांना पेमेंट करतील. त्यामुळे, कोणत्याही बेल सहयोगी किंवा अधिकृत बेल प्रतिनिधीने बेलसाठी व्यवसाय खरेदी करण्यासाठी किंवा टिकवून ठेवण्यासाठी कोणत्याही परदेशी सरकारी अधिकारी किंवा सहयोगींना प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे (म्हणजे मध्यस्थांद्वारे) पैसे किंवा कोणतीही मौल्यवान वस्तू देण्याचे देऊ नये किंवा देऊ नये. बेलसाठी अयोग्य व्यावसायिक फायदा सुरक्षित करण्यासाठी. शिवाय, अशा कोणत्याही प्रतिनिधीचा कोणत्याही अनुचित व्यवहारात गुंतण्याचा हेतू नाही याची खात्री करण्यासाठी पुरेशी तपासणी केली पाहिजे. एखाद्या विशिष्ट प्रतिनिधीला गुंतवायचे की नाही हे ठरवताना, प्रतिनिधीची प्रतिष्ठा आणि पात्रता, नुकसान भरपाईची पद्धत आणि वाजवीपणा, प्रतिनिधीचे मालक आणि सहकारी आणि परदेशी अधिकारी यांच्यातील संबंध, कोणत्याही व्यक्तीची उपस्थिती किंवा अनुपस्थिती. गुप्त भागीदार, प्रतिनिधीची आमच्याशी असलेले संबंध पूर्णपणे उघड करण्याची इच्छा आणि स्थानिक कायदांतर्गत संबंधांची कायदेशीरता विचारात घेणे आवश्यक आहे.

..11..



FCPA "नियमित सरकारी कृती" ची कामगिरी सुलभ करण्यासाठी किंवा वेगवान करण्यासाठी पेमेंटसाठी अत्यंत मर्यादित अपवाद प्रदान करते. हा मर्यादित अपवाद बेलला नवीन व्यवसाय देण्याच्या परदेशी अधिकाऱ्याने किंवा सहयोगींच्या कोणत्याही निर्णयाला लागू होत नाही, बेलसोबत व्यवसाय करणे सुरू ठेवतो किंवा बेलला अयोग्य व्यावसायिक फायदा देऊ करतो, किंवा एखाद्या परदेशी अधिकाऱ्याला किंवा सहयोगींना कोणतेही पेमेंट देतो. असा कोणताही निर्णय घेण्याची स्थिती. "नियमित सरकारी कृती" साठी पैसे दिले जाऊ शकतात किंवा नाही हे निर्धारित करणे एक क्लिष्ट काम आहे. बेलचे FCPA चे पूर्ण पालन सुनिश्चित करण्यासाठी, बेलचे अध्यक्ष/CEO किंवा मुख्य वित्तीय अधिकारी यांच्याशी आगाऊ सल्लामसलत न करता, कोणत्याही बेल सहयोगीद्वारे परदेशी सरकारी अधिकारी किंवा सहयोगी यांना कोणत्याही मूल्याचे कोणतेही पेमेंट किंवा अधिकृत केले जाऊ शकत नाही.

व्यापार नियंत्रण आणि मंजूरी अनुपालन

व्यापार नियंत्रणे आणि निर्बंध हे कायदे, नियम आणि सरकारद्वारे त्यांची राष्ट्रीय सुरक्षा आणि परराष्ट्र धोरण हितसंबंध वाढवण्यासाठी लादलेले व्यवसाय करण्यावरील निर्बंध आहेत. आमची उत्पादने किंवा व्यावसायिक संबंध जगभरातील अधीन असू शकतील अशा कोणत्याही व्यापार नियंत्रणे आणि आर्थिक निर्बंधांचा आदर आणि पालन करण्यास बेल वचनबद्ध आहे. आम्ही हे निश्चित केले पाहिजे की आम्ही सरकारी आयात/निर्यात कायदे आणि नियमांद्वारे लादलेल्या कोणत्याही संबंधित दायित्वांचे काटेकोरपणे पालन करतो. आम्ही हे देखील सुनिश्चित केले पाहिजे की आम्ही युनायटेड स्टेट्स ट्रेझरी डिपार्टमेंट ऑफ फॉरेन असेट्स कंट्रोल प्रतिबंध कार्यक्रमांसारख्या सरकारी आर्थिक निर्बंधांच्या अधीन असलेल्या देश, संस्था किंवा व्यक्तींसोबत व्यवसाय करत नाही. बेल सहयोगींनी देखील यूएस सरकारने अधिकृत नसलेल्या कोणत्याही आंतरराष्ट्रीय आर्थिक बहिष्कारात गुंतू नये याची काळजी घेतली पाहिजे.

वरील गोष्टींची खात्री करण्यात अयशस्वी झाल्यास बेल आणि बेल सहयोगींसाठी गंभीर परिणाम होऊ शकतात, ज्यात बेलच्या व्यवसायावरील निर्बंध किंवा प्रतिबंध आणि व्यक्तींसाठी दंड आणि/किंवा कारावास समाविष्ट आहे. परिणामी, सर्व बेल सहयोगींनी त्यांच्या नोकरीच्या जबाबदाऱ्यांना लागू होणारे असे कोणतेही कायदे, नियम आणि/किंवा मंजूरी समजून घेणे आणि त्यांचे पालन करणे आवश्यक आहे.

उल्लंघनाची तक्रार करणे

बेल असोसिएट्सकडे अनुपालन सल्ला मिळविण्यासाठी किंवा गैरवर्तनाची तक्रार करण्यासाठी अनेक पर्याय आहेत. सहयोगी त्यांचे पर्यवेक्षक, व्यवस्थापक, मानव संसाधन यांच्याशी संपर्क साधू शकतात किंवा <http://www.bel.ethicspoint.com/> येथे एथिक्स कंप्लायन्स हॉटलाइन/वेबसाइट वापरू शकतात. तुम्ही वरिष्ठ व्यवस्थापनाबाबत गैरवर्तनाची तक्रार करत असल्यास, कृपया बेलच्या ऑडिट समितीशी किंवा एथिक्स कंप्लायन्स हॉटलाइन/वेबसाइटशी संपर्क साधा. या संहितेच्या कथित उल्लंघनाची चौकशी बेलच्या वरिष्ठ व्यवस्थापनाद्वारे किंवा त्यांच्या नियुक्त व्यक्तींद्वारे केली जाईल, त्याद्वारे कथित उल्लंघन वगळता बेलच्या संचालक मंडळाद्वारे कार्यकारी अधिकारी किंवा संचालकांची चौकशी केली जाईल.

जो कोणी सल्ला घेतो, चिंता व्यक्त करतो किंवा गैरवर्तनाची तक्रार करतो तो या संहितेच्या आवश्यकतांचे पालन करतो. बेलच्या संहितेच्या किंवा व्यवसाय पद्धतींचे वास्तविक किंवा संशयित उल्लंघनाची तक्रार करण्यासाठी तुम्ही <http://www.bel.ethicspoint.com/> येथे बेलच्या नैतिक अनुपालन हॉटलाइन/वेबसाइटवर प्रवेश करू शकता.

जर एखाद्याने या संहितेचे किंवा बेलच्या व्यवसाय पद्धतींचे उल्लंघन केल्याचे आढळून आले, तर त्यांच्यावर शिस्तभंगाची कारवाई केली जाईल, ज्यामध्ये नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि समावेश आहे. याशिवाय, गैरवर्तणुकीचा सद्भावनेने अहवाल देणाऱ्या कोणाच्याही विरुद्ध सूडबुद्धी खपवून घेतली जाणार नाही. बेल कोणत्याही प्रतिशोधधर्मात्मक वर्तनात गुंतलेल्या व्यक्तींविरुद्ध, नोकरीच्या समाप्तीपर्यंत आणि त्यासह, योग्य शिस्तभंगाची कारवाई करेल. संभाव्य गैरवर्तनाची तक्रार केल्याबद्दल तुम्हाला किंवा तुमच्या ओळखीच्या एखाद्या व्यक्तीविरुद्ध बदला घेण्यात आल्याची तुम्हाला शंका असल्यास, तुम्ही तुमच्या पर्यवेक्षक, व्यवस्थापक, मानव संसाधन, लेखापरीक्षण समिती किंवा बेलच्या नैतिक अनुपालन हॉटलाइन/वेबसाइटशी त्वरित संपर्क साधावा.

..12..



या संहितेची त्वरित आणि सातत्यपूर्ण अंमलबजावणी करणे, शंकास्पद वर्तनाची तक्रार करणाऱ्या व्यक्तींना संरक्षण प्रदान करणे, अनुपालनासाठी स्पष्ट आणि वस्तुनिष्ठ मानके प्रदान करणे आणि उल्लंघन निश्चित करण्यासाठी एक न्याय्य प्रक्रिया प्रदान करणे हे बेलचे ध्येय आहे.

नैतिकता आणि अनुपालन चेकलिस्ट

शंका असल्यास, खालील प्रश्न स्वतःला विचारा...

- माझ्या कृती बेलच्या धोरणांचे आणि कार्यपद्धतींचे पालन करतात का?
- मी निष्पक्ष आणि प्रामाणिक आहे का?
- सर्व-सहयोगी मीटिंगमध्ये माझ्या निर्णयाचे वर्णन करण्यास मला सोयीस्कर वाटेल?
- नंतर मला स्वतःबद्दल कसे वाटेल?
- हेडलाईन्समध्ये कसे दिसेल?
- मी माझ्या मुलाला काय करायला सांगेन?

सूट

कार्यकारी अधिकारी किंवा संचालकांसाठी बेलच्या संहितेची कोणतीही सूट बेलच्या संचालक मंडळाद्वारेच केली जाऊ शकते. कायदानुसार किंवा सिक्युरिटीज अँड एक्स्चेंज कमिशन (SEC) किंवा NASDAQ द्वारे आवश्यकतेनुसार कोणतीही माफी (माफीची कारणे किंवा कारणांसह) त्वरित उघड केली जाईल.